

112 年 6 月中程校務發展計畫管考執行情形暨檢討：

一、112-115 年中程校務發展計畫進度檢核結果摘要如下（詳請參閱 <https://reurl.cc/o5LYG1>（請用學校 go 帳號登入檢視））：

（一）全校性關鍵指標達成情形

覆核單位	學術副校長室
覆核結果	持續追蹤：16 項 符合：12 項 期程未屆：4 項
學副室建議	<ol style="list-style-type: none"> 進度超前項目請依現況滾動調整後續年度的目標值，若為推動成效卓越者，建請納入承辦同仁之績效考核，臚列如下： <ol style="list-style-type: none"> (1)曾修讀程式設計相關課程之學士班學生比率：全校學系達 78%，非資訊類學系達 76%，達成率 133%。（教發中心） (2)國際合作學校有效契約數達 17 件，達成率 283%。（國際處） (3)捐贈募款截至 112 年 6 月達 1 千 2 百萬餘，達成率 134%。（秘書室） (4)大二及碩一學生修讀全英語授課(EMI)課程情形，達成率 600%。（英語教學資源中心） 無法即時反映現況之指標，宜調整該指標統計頻率或衡量方式 <ol style="list-style-type: none"> (1)指標「企業實習人數」170 位係採計 110 學年度資料，無法即時反映學生實習現況，宜使用 111 學年度資料，或採用其他可即時反映學生實習現況的績效指標。（教務處） (2)指標「優質論文比例」發布期程為 113 年 4 月，過度落後績效檢核的期程，建請每半年統計一次，以即時追蹤方案 2-3-2 的執行成效。（研發處） 因國際交流經費刪減影響與姊妹校的國際交流活動，宜調整相關行動方案內容與後續年度的目標值。（國際處） 其餘 9 項列管項目，請依執行規劃持續追蹤 9 月份指標達成情形，若預計無法達到今年度目標值，請進行檢討並研擬改善方案，作為滾動修訂明年方案內容之參據。

（二）目標一：學用合一與跨域教學執行情形

覆核單位	教務處
覆核結果	自主進度檢核為「超前」、「正常」或「全案已完成」，覆核結果皆為通過。
學術副校長室建議	<ol style="list-style-type: none"> 實際達成值大幅超過年度目標值者共計 10 項，請依現況滾動調整後續年度的目標值，若為推動成效卓越者，建請納入承辦同仁之績效考核。 請依執行規劃持續追蹤 9 月份指標達成情形，若預計無法達到今年度目標值，請進行檢討並研擬改善方案，作為滾動修訂明年方案內容之參據。 指標 1-1-2B、1-1-3B、1-1-3D(1)、1-1-4A 等指標，單位自主進度檢核結果應修訂為超前。 指標 1-1-3D(2) 單位自主進度檢核結果應修訂為落後。

（三）目標二：特色研究與產業鏈結

覆核單位	研發處
------	-----

覆核結果	自主進度檢核為「正常」、「超前」或「全案已完成」，覆核結果皆為通過。
學術副校長室建議	1. 指標 2-1-1D 單位自主進度檢核結果應修訂為正常。 2. 指標 2-2-2A 「開設數位轉型相關講座、課程或工作坊」實際達成值大幅超過年度目標值，建請將此卓越成果納入承辦同仁之績效考核，並依現況滾動調整後續年度的目標值。 3. 請 EMBA 提供單位自主管考相關紀錄，俾利覆核單位進行進度檢核。 4. 請依執行規劃持續追蹤 9 月份指標達成情形，若預計無法達到今年度目標值，請進行檢討並研擬改善方案，作為滾動修訂明年方案內容之參據。 5. 指標 2-3-1A(3)、2-3-2A 發布期程過度落後管考期程，建請每半年統計一次，以即時追蹤方案執行成效。

(四) 目標三：永續大學與素養深化

覆核單位	總務處
覆核結果	自主進度檢核皆為「正常」，覆核結果皆為通過。
學術副校長室建議	1. 請依執行規劃持續追蹤 9 月份指標達成情形，若預計無法達到今年度目標值，請進行檢討並研擬改善方案，作為滾動修訂明年方案內容之參據。 2. 總務處單位自主管考相關紀錄全數缺漏，宜加強進度檢核，詳實填答管考表單。 (1)3-2-1B(3) 檢核結果應修訂為落後 (2)3-2-1C(1) 檢核結果應修訂為全案已完成 (3)3-2-1C(4) 檢核結果應修訂為超前 3. 為即時掌握執行成效，建請以下指標於隔年 2 月 15 日前完成統計：3-1-1B、3-1-2A(2)、3-1-2B、3-1-3B(2)、3-2-1A

備註：總務處於 8/1 召開 112 年第 2 次組長會議，決議每學期召開組長會議 2 次，以加強各項業務之進度控管，並於 9/7 日補件管考會議記錄予學副室。

(五) 目標四：永續大學與素養深化

A. 策略一：在地深耕

覆核單位	通識中心
覆核結果	自主進度檢核為「正常」或「全案已完成」，覆核結果皆為通過。
學術副校長室建議	1. 請推教中心、EMBA、體育室提供單位自主管考相關紀錄，俾利覆核單位進行進度檢核。 2. 績效指標 4-1-1C、4-1-1G、4-1-2A、4-1-2B、4-1-3A、4-1-3B、4-1-4A 進度檢核應修訂為超前；績效指標 4-1-4B 進度檢核應修訂為落後。 3. 請依執行規劃持續追蹤 9 月份指標達成情形，若預計無法達到今年度目標值，請進行檢討並研擬改善方案；實際達成值超前共計 7 項，請依現況滾動調整後續年度的目標值，推動成效卓越者，建請納入承辦同仁之績效考核。

B. 策略二：國際接軌

覆核單位	國際處
覆核結果	覆核結果皆為通過。

學術副校長室建議	<ol style="list-style-type: none"> 1. 請語文中心提供單位自主管考相關紀錄，俾利覆核單位進行進度檢核。 2. 國際處單位自主管考相關紀錄全數缺漏，宜加強進度檢核，詳實填答管考表單與執行覆核作業，作為滾動修訂明年方案內容之參據。 <ol style="list-style-type: none"> (1)進度修訂為超前：4-2-1A、 (2)進度修訂為全案已完成：4-2-2A、4-2-2B、4-2-4A (3)進度修訂為落後：4-2-3B、4-2-3C、4-2-3D、4-2-4B、4-2-4C 3. 行動方案 4-2-3、行動方案 4-2-4 若實因經費刪減無法達到年度目標，宜規劃替代作法，並建請依現況滾動調整後續年度的方案內容與相應之績效指標。 4. 實際達成值超前共計 6 項，請依現況滾動調整後續年度的目標值，推動成效卓越者，建請納入承辦同仁之績效考核。
----------	---

C. 策略三：USRxESG 行動鏈結

覆核單位	秘書室
覆核結果	自主進度檢核為「正常」、「超前」或「全案已完成」，覆核結果皆為通過。
學術副校長室建議	<ol style="list-style-type: none"> 1. 請國際處提供單位自主管考相關紀錄，俾利覆核單位進行進度檢核。 2. 指標 4-3-1A(1)、4-3-1B 單位自主進度檢核結果應修訂為全案已完成。 3. 請依執行規劃持續追蹤 9 月份指標達成情形，若預計無法達到今年度目標值，請進行檢討並研擬改善方案；實際達成值超前共計 3 項，請依現況滾動調整後續年度的目標值，推動成效卓越者，建請納入承辦同仁之績效考核。