

111 年 10 月大學校院校務資料庫表冊-增刪異動

學 4. 僑生及港澳生學生(107.10 期起校庫自行蒐集，3 月、10 月填報)

統獎總國校	獎總國校	獎總國	統獎總國	統獎總國	統獎總國	統國校	總校系獎國校			
學年度	學期	學院	單位名稱	學制 班別	年級	身分類別	僑居地國別/ 地區/省市	僑生及港澳生大陸地區來臺學生人數		
								男	女	小計
						<div><input type="checkbox"/> 僑生</div> <div><input type="checkbox"/> 港澳生</div> <div><input type="checkbox"/> 大陸地區來臺學生</div> <div>(109.10 起另表蒐集)</div> <div><input type="checkbox"/> 僑生先修部(107.10 起不蒐集)</div>				

填表說明：

學年度 [當期資料]	1. 本表原先 101 年 10 月起學校免填報，本部將由「教育部統計處」及「大學校院招收大陸地區學生聯合招生委員會」系統每年 3 月及 10 月提供，自 107.10 期開始由校庫自行蒐集。 2. 學校每年 3 月、10 月填報，並以 3 月 15 日、10 月 15 日為資料調查基準日，例如：111 年 03 月填報 111 年 03 月 15 日現有資料，而 111 年 10 月則填報 111 年 10 月 15 日之現有資料為填報基準。
學期	1. 請依「 各級學校學生學年學期假期辦法 」規定辦理。
學院	1. 請由下拉式選單填選學生隸屬學院名稱，本選單資料取自學校填報「基本資料 3. 學校學院/學群基本資料」資料。
單位名稱	1. 請由下拉式選單填選學生隸屬單位名稱，本選單資料取自學校填報「基本資料 6. 學校系、所、學位學程、特殊專班、境外專班等基本資料」資料， 但不包含【境外專班】。
學制班別	1. 請由下拉式選單填選學生隸屬學制，本選單資料取自學校填報「基本資料 6. 學校系、所、學位學程、特殊專班、境外專班等基本資料」資料。 2. 依據「僑生回國就學及輔導辦法」及「香港澳門居民來臺就學辦法」相關辦法申請來臺就學者，不包括進修學士班及碩士在職專班等非日間學制。
年級	1. 請依各單位(例如系所)選擇年級；有關年級填報請參考本手冊第 18 頁「資料調查說明」之「四、年級說明」。
身分類別	1. 請依學生【僑生；港澳生； 大陸地區來臺學生 ； 僑生先修部 】等身分統計， 其中僑生先修部僅國立臺灣師範大學填報。
僑居地國別/ 地區/省市	1. 身分類別為【僑生】者，其【僑居地國別/地區】請依學生所持有「僑居地永久或長期居留證件之國別/地區」填報，不得為中華民國、大陸地區。 【填表代號請參照附錄一】

	<p>例如：A 生為美國僑生並持有美國長期居留證件，然 A 生同時具有加拿大國籍者，本項 A 生之【僑居地國別/地區/省市】，請填【美國】。</p> <p>2. 若為【港澳生】者，其【僑居地國別/地區/省市】請選擇【香港；澳門】。</p>
僑生及港澳生入學方式	<p>1. 係指僑生及港澳生學生入學依以下規範及方式入學者：</p> <p>(1) 僑生：係指符合「僑生回國就學及輔導辦法」申請入學並具正式學籍之僑生；或依國內一般學生升學管道入學且具正式學籍，但過去任一教育階段曾依「僑生回國就學及輔導辦法」申請入學者。</p> <p>(2) 港澳生：係指依「香港澳門居民來臺就學辦法」申請入學並具正式學籍之港澳學生；或依國內一般學生升學管道入學且具正式學籍，但過去任一教育階段曾依「香港澳門居民來臺就學辦法」申請入學者。</p> <p>2. 請填報本學期調查時間(3 月 15 日、10 月 15 日)之具備正式學籍之僑生、港澳生在學學生人數，不包括選讀生、休退學生、學分班、保留入學資格或無學籍學生。</p>
小計	<p>1. 由系統自動加總學校僑生、港澳生總人數。</p> <p>2. 本表蒐集對象為教育部核定各校實際招收「僑生及港澳生」來臺就學之學生數，不包括以「雙聯學制入學之學生數」。</p>
表冊對應單位	<p>1. 本表部分或全部資料將提供「教育部統計處」、「總量提報作業小組」、「私立大學校院獎補助小組」、「高等教育評鑑中心」、「教育部國際化調查」及本部相關單位使用，各單位將依資料做後續之認定及加值應用。</p>

學 4-1. 僑生及港澳生畢業學生(107.10 期首填，10 月填報)

統	統	統	統	統	統			
學年度	學院	單位名稱	學制班別	身分類別	僑居地國別/地區/省市	僑生及港澳生 大陸地區來臺 畢業學生人數		
						男	女	小計
				<input type="checkbox"/> 僑生 <input type="checkbox"/> 港澳生 <input type="checkbox"/> 大陸地區來臺學生 (109.10 起另表蒐集)				

填表說明：

學年度[歷史資料]	1. 學校每年 10 月填報前一學年度資料，例如：111 年 10 月填報 110 學年度(110 年 8 月 1 日至 111 年 7 月 31 日)資料。
學院	1. 請由下拉式選單填選學生隸屬學院名稱，本選單資料取自學校填報「基本資料 3. 學校學院/學群基本資料」資料。
單位名稱	1. 請由下拉式選單填選學生隸屬單位名稱，本選單資料取自學校填報「基本資料 6. 學校系、所、學位學程、特殊專班、境外專班等基本資料」資料， 但不包含【境外專班】。
學制班別	1. 請由下拉式選單填選學生隸屬學制，本選單資料取自學校填報「基本資料 6. 學校系、所、學位學程、特殊專班、境外專班等基本資料」資料。 2. 依據「僑生回國就學及輔導辦法」及「香港澳門居民來臺就學辦法」相關辦法申請來臺就學者，不包括進修學士班及碩士在職專班等非日間學制。
身分類別	1. 請依畢業生【僑生；港澳生】等身分統計。
僑居地國別/地區/省市	1. 身分類別為【僑生】者，其【僑居地國別/地區】請依學生所持有「僑居地永久或長期居留證件之國別/地區」填報，不得為中華民國、大陸地區。 【填表代號請參照附錄一】 例如：A 生為美國僑生並持有美國長期居留證件，然 A 生同時具有加拿大國籍者，本項 A 生之【僑居地國別/地區/省市】，請填【美國】。 2. 若為【港澳生】者，其【僑居地國別/地區/省市】請選擇【香港；澳門】。
僑生、港澳生畢業學生人數	1. 請填報前一學年度具正式學籍之僑生及港澳生畢業之【男生、女生】數，其中： (1) 僑生：係指依「 僑生回國就學及輔導辦法 」申請入學並具正式學籍之僑生；或依國內一般學生升學管道入學且具正式學籍，但過去任一教育階段曾依「僑生回國就學及輔導辦法」申請入學者。 (2) 港澳生：係指依「 香港澳門居民來臺就學辦法 」申請入學並具正式學籍之港澳學生；或依國內一般學生升學管道入學且具正式學籍，但過去任一教育階段曾依「香港澳門居民來臺就學辦法」申請入學者。
表冊對應單位	1. 本表部分或全部資料將提供「教育部統計處」及本部相關單位使用，各單位將依資料做後續之認定及加值應用。

學 5. 外國學生(107.10 期起校庫自行蒐集，3 月、10 月填報)

統獎總校	獎總校	統獎總	統獎總	統獎總	統獎總	國	統校	統獎總國校系				統校		統獎總校	
學年度	學期	學院	單位名稱	學制班別	年級	洲別	國別(地區)	外國學生人數				境外專班外國學生人數		在臺雙聯學制外國學生人數	
								依就學辦法來臺		依一般升學管道就學者					
								男	女	男	女	男	女	男	女
												(109.10 起另表蒐集)			

填表說明：

學年度 [當期資料]	1. 學校每年 3 月、10 月填報，並以 3 月 15 日、10 月 15 日為資料調查基準日，例如：111 年 03 月填報 111 年 03 月 15 日現有資料，而 111 年 10 月則填報 111 年 10 月 15 日之現有資料為填報基準。
學期	1. 請依「 各級學校學生學年學期假期辦法 」規定辦理。 2. 上下學期表示方式：上學期為 1，下學期為 2；例如 111 學年度上學期，即以 1 為代表；111 學年度下學期，則以 2 為代表。
學院	1. 請由下拉式選單填選學生隸屬學院名稱，本選單資料取自學校填報「基本資料 3. 學校學院/學群基本資料」資料。
單位名稱	1. 請由下拉式選單填選學生隸屬單位名稱，本選單資料取自學校填報「基本資料 6. 學校系、所、學位學程、特殊專班、境外專班等基本資料」資料， 但不包含【境外專班】 。
學制班別	1. 請由下拉式選單填選學生隸屬學制，本選單資料取自學校填報「基本資料 6. 學校系、所、學位學程、特殊專班、境外專班等基本資料」資料。 2. 若填報外國學生就讀「進修學士班、碩士在職專班」等學制者，請於「補充說明」欄位敘明填報理由及依據。
年級	1. 請依各單位(例如系所)選擇年級；有關年級填報請參考本手冊第 18 頁「資料調查說明」之「四、年級說明」。
洲別	1. 請由下拉式選單填報學生所屬國別(地區)之洲別。【填表代號請參照附錄一】
國別(地區)	1. 請由下拉式選單填報學生所屬國別(地區)【填表代號請參照附錄一】
外國學生人數	1. 依就學辦法來臺之外國學生：符合「 外國學生來臺就學辦法 」入學並具正式學籍之外國在學學生。 2. 依一般升學管道就學之外國學生：係指依一般身分入學且具正式學籍，但過去任一教育階段曾依「外國學生來臺就學辦法」申請入學者。 3. 外國學生皆不包括選讀生、休退學生、學分班、保留入學資格或無學籍學生。
境外專班外國學生人數	4. 請學校填報教育部核定設立之境外專班外國在學學生人數。不包括選讀生、休退學生、學分班、保留入學資格或無學籍學生。(另表蒐集)
在臺雙聯學制外國學生人數	1. 雙聯學制學生：係指國內各大學校院透過與國外大學建立學術合作關係簽訂合作合約，並符合「 大學辦理國外學歷採認辦法 」之相關規定者，且於二校當地修習學分數，累計須各達獲頒學位所需總學分數之 1/3 以上，同時符合「大學辦理國外學歷採認辦法」第 6 條修讀期間之規定，並由二校各頒或共頒合乎各校所遵行之教育法令之學位。 2. 本欄位僅蒐集雙聯學制在臺之外國在學學生數。不包括選讀生、休退學生、學分班、保留入學資格或無學籍學生。
表冊對應單位	1. 本表部分或全部資料將提供「總量提報作業小組」、「教育部統計處」、「私立大學校院獎補助小組」、「高等教育評鑑中心」、「教育部國際化調查」及本部相關單位使用，各單位將依資料做後續之認定及加值應用。 2. 本表資料請與學校所填「全國大專校院境外生資料管理資訊系統」外生之歸屬系所、學制班別及人數等資料再次確認，以利教育部相關單位資料後續加值應用。

學 5-1 外國畢業學生(107.10 期首填，10 月填報)

統	統	統	統	統	統	統				統		統	
學年度	學院	單位 名稱	學制 班別	洲別	國別(地區)	外國畢業學生人數				境外專班外國畢業學 生人數		在臺雙聯學制 外國畢業學生人數	
						依就學辦法來臺		依一般升學管道 就學者					
						男	女	男	女	男	女	男	女
										(109.10 起另表蒐集)			

填表說明：

學年度[歷史資料]	1. 學校每年 10 月填報前一學年度資料，例如：111 年 10 月填報 110 學年度(110 年 8 月 1 日至 111 年 7 月 31 日)資料。
學院	1. 請由下拉式選單填選學生隸屬學院名稱，本選單資料取自學校填報「基本資料 3. 學校學院/學群基本資料」資料。
單位名稱	1. 請由下拉式選單填選學生隸屬單位名稱，本選單資料取自學校填報「基本資料 6. 學校系、所、學位學程、特殊專班、境外專班等基本資料」資料， 但不包含【境外專班】。
學制班別	1. 請由下拉式選單填選學生隸屬學制，本選單資料取自學校填報「基本資料 6. 學校系、所、學位學程、特殊專班、境外專班等基本資料」資料。 2. 若填報外國學生就讀「進修學士班、碩士在職專班」等學制者，請於「補充說明」欄位敘明填報理由及依據。
洲別	1. 請由下拉式選單填報學生所屬國別(地區)之洲別。【填表代號請參照附錄一】
國別(地區)	1. 請由下拉式選單填報學生所屬國別(地區)【填表代號請參照附錄一】
外國畢業學生人數	1. 請填報前一學年度具正式學籍之外國畢業學生【男生、女生】數。 2. 依就學辦法來臺係指符合「 外國學生來臺就學辦法 」入學並具正式學籍之外國學生。 3. 依一般升學管道就學者係指依一般身分入學且具正式學籍，但過去任一教育階段曾依「外國學生來臺就學辦法」申請入學者。
境外專班外國畢業學生人數	1. 請填報前一學年度具正式學籍之境外專班外國畢業學生【男生、女生】數。 2. 境外專班係指教育部核定設立之境外專班。
在臺雙聯學制外國畢業學生人數	1. 請填報前一學年度具正式學籍之在臺雙聯學制外國畢業學生【男生、女生】數。 2. 雙聯學制係指國內各大學校院透過與國外大學建立學術合作關係簽訂合作合約，並符合「大學辦理國外學歷採認辦法」之相關規定者，且於二校當地修習學分數，累計須各達獲頒學位所需總學分數之 1/3 以上，同時符合「大學辦理國外學歷採認辦法」第 6 條修讀期間之規定，並由二校各頒或共頒合乎各校所遵行之教育法令之學位。
表冊對應單位	1. 本表部分或全部資料將提供「教育部統計處」及本部相關單位使用，各單位將依資料做後續之認定及加值應用。

學 10-1.學生實習之經費來源(107.10 期首填，10 月填報)(本表自 111.10 期刪除)

實																			
學 年 度	學 院	單 位 名 稱	學 制 班 別	實習屬性	實習場所 國別	實習時間	學生實習主要經費來源人數統計(人次)										補充 說明		
							教育部補助				其他 政府 部門 補助	國內民 間單位	境外 政府 或民 間單 位	學校 自有 資金	無 經 費 補 助	其 他		小計	
							高等 教育 深耕 計畫	新南向計畫		學 海 築 夢									其 他 計 畫
								個別型 學校	學海築 夢										
本表刪除																			

學 10-2. 學生實習機構及權益保障(107.10 期首填，10 月填報)

實																		
學 年 度	學 院	單 位 名 稱	學 制 班 別	實 習 場 所 國 別	實習機構資訊			學生實際實習場所		學生實習權益人次								補 充 說 明
					行 業 別	機 構 名 稱	統 一 編 號	縣 市 別	地 址	投保情形 111.10 期調整欄位				實習待遇				
										僅 勞 保	僅 校 外 實 習 保 險	2 種 保 險 皆 有	無 相 關 保 險	工 資	獎 學 金	津 貼	無	

填表說明：

學年度 [歷史資料]	1. 學校每年 10 月填報前一學年度資料，例如：111 年 10 月填報 110 學年度(110 年 8 月 1 日至 111 年 7 月 31 日)之「全學年實習學生人數」及「部分學分實習學生人數(人次)」之實習機構及權益保障等相關資訊。
學院	1. 本選單資料由學校填報 111 年 10 月「學 10.學生實習人數及時數」之「學院」資訊匯入。
單位名稱	1. 本選單資料由學校填報 111 年 10 月「學 10.學生實習人數及時數」之「單位名稱」資訊匯入。
學制班別	1. 本選單資料由學校填報 111 年 10 月「學 10.學生實習人數及時數」之「學制班別」資訊匯入。
實習場所國別	1. 本選單資料由學校填報 111 年 10 月「學 10.學生實習人數及時數」之「實習場所國別」資訊匯入。 2. 若學生實習機構為「境外」機構(單位)者，後續實習機構資訊之【統一編號；縣市別】無須填報，但【行業別；機構名稱；地址】等仍須填報。
實習機構資訊	1. <u>學生實習</u> ：係請學校依校內訂定計算實習學分之「學生實習辦法」規定辦理，亦即學校系所規劃具有學分或時數之必修或選修課程，且安排學生進行實務與理論課程實習，並於實習終了取得考核證明繳回學校後，始得獲得學分；或滿足畢業條件者。 2. 考量各大專校院「醫事類科」實習課程涉及學生畢業條件及國考資格，若「醫事類科」學生實習因新冠肺炎疫情嚴峻，致有部分或全部教學醫院停止實習時，為確保該等類科學生實習品質及培養學生具備應有能力之前提下(即實習總時數及實習項目不變動)，其實習課程(如實體臨床授課)得以一定比率內採虛擬(線上、視訊、直播等)或其他(模擬教室、業師或臨床教師到校)等方式，替代實體臨床授課(請詳參教育部 109 年 12 月 3 日臺教高通字第 1090169145A 號函)，而此等類科學生之實習人數等資訊，亦可列計入。 3. 本表學生實習機構及權益保障等資料，請以 <u>110 學年度具備正式學籍之在學學生參與實務實習，且其實務實習必須具備「學分」者或「畢業條件」者</u> ，始得認列。 4. 請填報前一學年度各系所學位學程安排學生實習之 <u>國內、境外機構歸屬【行業別】</u> ，惟若「不同學系」至「相同國內、國外機構實習」者，請學校由專責單位統籌填報該實習機構之行業別及本表相關資訊等，避免機構歸屬類別不同。 5. 該實習機構之行業別請參考行政院第 10 次修訂「行業標準分類」(105 年 1 月)填報。 <u>若實習機構為「境外機構」者，亦請學校統整，並依機構類型填報其【行業別】。</u>

19 行業別		
系統填表代碼	行業別	說明
1	農、林、漁、牧業	從事農作物栽培、畜牧、農事及畜牧服務、造林、伐木及採集、漁撈及水產養殖等之行業等。
2	礦業及土石採取業	石油及天然氣、砂、石及黏土、其他礦業及土石採取業等。
3	製造業	半導體、影像顯示、生技醫藥、智慧手持裝置與通訊設備、食品製造、紡織、紙業及印刷業、石油、化學材料及製品業、非金屬製品業、金屬工業、機械設備業、電子零組件、電力設備製造業、汽車及其零件製造業、其他運輸工具製造業、產業用機械設備維修及安裝業、其他製造業等。
4	電力及燃氣供應業	從事電力、氣體燃料及蒸汽供應之行業等。
5	用水供應及污染整治業	用水供應業、廢（污）水處理、廢棄物清除、處理及資源回收業等。
6	營建工程業	建築工程、土木工程、專門營造等。
7	批發及零售業	從事有形商品之批發、零售、經紀及代理之行業；銷售商品所附帶不改變商品本質之簡單處理，如包裝、清洗、分級、摻混、運送、安裝、修理等亦歸入本類。
8	運輸及倉儲業	海陸空運輸、郵政及快遞、倉儲等。
9	住宿及餐飲業	從事短期或臨時性住宿服務及餐飲服務之行業等。
10	出版、影音製作、傳播及資通訊服務業	包含數位遊戲、電腦動畫、行動應用服務、數位影音、數位學習、數位出版典藏、出版、影片服務、聲音錄製及音樂出版、傳播及節目播送、電信服務、電腦系統設計服務、資料處理及資訊供應服務。
11	金融及保險業	金融仲介、保險、證券期貨及其他金融業等。
12	不動產業	不動產開發、都市更新、不動產經營及相關服務等。
13	專業、科學及技術服務業	法律、會計、企業總管理機構及管理顧問、建築、工程服務及技術檢測、分析服務、能源技術服務、研究發展、廣告及市場研究、專門設計、獸醫、攝影、翻譯、藝人及模特兒等。
14	支援服務業	租賃業、就業服務業、旅行業、保全及私家偵探、建築物及綠化服務、會議展覽服務、業務及辦公室支援服務等。
15	公共行政及國防、強制性社會安全	公共行政業、國防事務、強制性社會安全、國際組織及外國機構等。
16	教育業	學前、小學、中學、大專校院、特殊教育、外語教育、藝術教育、運動及休閒教育商業、資訊及專業管理教育等。
17	醫療保健及社會工作服務業	醫療保健服務、居住照顧服務、其他社會工作服務等。
18	藝術、娛樂及休閒服務業	創作及藝術表演、圖書館、檔案保存、博物館及類似機構、博弈業、運動、娛樂及休閒服務等。
19	其他服務業	工商業團體、宗教、職業及類似組織、個人及家庭用品維修、洗衣、理容、殯葬、家事等。

	機構名稱		<p>1. 請學校填報<u>前一學年度</u>安排學生實習之【國內、境外機構之完整名稱】，請填寫機構「全銜」，例如財團法人資訊工業策進會、台灣積體電路製造股份有限公司...等。</p> <p>2. 若學生實習機構為「境外」國家之政府部門或企業機構者，則請填報該單位或機構之【中文或英文名稱】。</p> <p>3. 本欄位僅蒐集實習機構之「中文或英譯機構名稱」，請勿填報非英語之外文。</p>
	統一編號		<p>1. 請學校填報<u>前一學年度</u>安排學生實習之【國內機構統一編號】，請填報該機構登記之統一編號。</p> <p>2. 若學生實習機構為「境外」國家之政府部門或企業機構者，則<u>無須</u>填報該單位或機構之【統一編號】。</p>
學生實際實習場所	縣市別		<p>1. 請學校填報<u>前一學年度</u>安排學生實習之<u>實際實習單位【縣市別】</u>，例如【雲林縣】。</p> <p>2. 若學生實際實習機構為「境外」地區，則無須填報其【縣市別】。</p>
	地址		<p>1. 請學校填報<u>前一學年度</u>安排學生實習之實際國內、境外機構實習單位【地址】，其中街道路、巷、弄...等數字碼，請以阿拉伯數字填報，例如：雲林縣斗六市大學路3段123號。</p> <p>範例1：A校與「國賓大飯店」合作學生實習教學，但考量學生居住地因素，則安排學生至「新竹國賓大飯店」進行實習，故請填報學生實際實習場所之地址【新竹市中華路2段188號(新竹國賓大飯店)】。</p> <p>2. 若學生實際實習機構為「境外」地區，請填報該單位或機構之【中文或英譯地址】，請勿填報非英語之外文。</p>
學生實習權益(人次)	投保情形	僅勞保	<p>1. 請填報學校安排學生實習時，依「勞工保險或大專校院校外實習學生團體保險」等相關規定，辦理【僅勞保；僅校外實習保險；前揭2種保險皆有；無辦理相關保險】等類之實習學生之投保情形：</p> <p>(1) 僅勞保：係指學生於實習期間，「僅」投保「勞工保險」之人次。</p> <p>(2) 僅校外實習保險：係指學生於實習期間，「僅」投保「大專校院校外實習學生團體保險」之人次。</p> <p>(3) 前揭2種保險皆有：係指學生於實習期間，同時投保「勞工保險」和「大專校院校外實習學生團體保險」之人次。</p> <p>(4) 無辦理相關保險：係指學生於實習期間，「未」投保「勞工保險」和「大專校院校外實習學生團體保險」等任一種保險之人次。</p>
		僅校外實習保險	
		2種保險皆有	
		無相關保險	
	實習待遇		<p>1. 請填報學校<u>前一學年度</u>安排學生實習待遇為【工資；獎學金；津貼；無】等類待遇之人次：</p> <p>(1)工資：係指學生實習之機構按照「勞動基準法」規定，給予學生符合最低基本月薪工資之待遇。</p> <p>(2)獎學金：係指學生實習之機構「給予」實習學生一定金額的獎勵金。</p> <p>(3)津貼：係指學生實習之機構「給予」基本保障的各類津貼(如生活津貼、實習津貼)。</p> <p>(4)無任何待遇：係指學生實習之機構並未提供任何待遇。</p>

	津貼	2. 本表學生實習【工資；獎學金；津貼；無】等類之待遇人次加總應等於【有投保及未投保】人次之加總。 3. 【投保情形】及【實習待遇】各自人次加總應與「學 10.學生實習人數及時數」之「實習人數(人次)」相符。 4. 同一學生於 110 學年度修讀 2 門實習課程，並安排至不同場所進行實習，請分別依【實習單位】給予之【保險及待遇】列計其「人次」； <u>但若同一家實習單位，提供同一學生 2 種待遇，請以主要待遇擇一填報。</u>
	無	範例 2：B 校餐飲管理學系甲生分別於 110 學年度第 1 學期修讀「店舖設計與規劃課程」與 110 學年度第 2 學期修讀「餐旅企業進階實習」，並於暑假與寒假期間至「乙飯店」及「丙飯店」進行實習， ● 乙、丙等 2 間飯店皆為甲生投保「勞工保險」，故「有投保」選項列計為 2 人次。 ● 乙飯店提供甲生實習待遇為「工資」，丙飯店提供甲生實習待遇為「獎學金」，故請填實習待遇為【工資；獎學金】各列計 1 人次。
表冊對應單位		本表部分或全部資料將提供「實習課程績效自評」及教育部相關單位，各單位將依資料做後續之認定及加值應用。

學 10-3. 實習人數統計(111.10 期首填，10 月填報)

實習					
學年度	學院	單位名稱	學制班別	年級	實習學生人數

填表說明：

學年度 [歷史資料]	1. 學校每年 10 月填報 <u>前一學年度</u> 資料，例如：111 年 10 月填報 110 學年度(110 年 8 月 1 日至 111 年 7 月 31 日)之「全學年實習學生人數」及「部分學分實習學生人數」等相關資訊。																				
學院	1. 本選單資料由學校填報 111 年 10 月「學 10.學生實習人數及時數」之「學院」資訊匯入。																				
單位名稱	1. 本選單資料由學校填報 111 年 10 月「學 10.學生實習人數及時數」之「單位名稱」資訊匯入。																				
學制班別	1. 本選單資料由學校填報 111 年 10 月「學 10.學生實習人數及時數」之「學制班別」資訊匯入。																				
年級	1. 請依各單位(例如系所)選擇年級；有關年級填報請參考本手冊第 17 頁「資料調查說明」之「四、年級說明」填報。 2. 延修生之年級計算，請依「修業年限+延修第 [◎] 年」填報，亦即若學生延修第 1 年，其年級計算為「修業年限+1」(以此類推)，例如部分學校建築系修業年限為 5 年，則第 1 年延修生其年級應為 6 (5+1) 年級、第 2 年延修生其年級應為 7(5+2)年級，依此類推。																				
實習學生人數	<div>1. 請填寫實習學生人數(非人次)。填寫範例如下： 範例 1：A 校企業管理學系日間學士班 3 年級學生共 30 名，其實習情形，包括有 20 名同學參與暑期實習、另有 4 名參與全學年實習，但有 6 名同學都沒有參加任何實習課程，茲因前揭學生實習類別並非重複人次資料，故 A 校企業管理學系、學士班 3 年級實習人數應填報為【24 人(20+4)】：<table><tr><th>學年度</th><th>系所</th><th>學制</th><th>年級</th><th>實習學生人數</th></tr><tr><td>110</td><td>企業管理學系</td><td>學士班</td><td>3</td><td>24 (20+4)</td></tr></table> 範例 2：B 校電機工程學系日間學士班 4 年級學生共 50 名皆參與實習，其實習情形，計有 40 人(次)參與暑期實習，再有 20 人(次)參與單一學期實習，其中 10 人(次)同時參與該學年期「暑期實習及單一學期實習」，故 B 校電機工程學系學士班 4 年級之實習人數，應填報【50 人數】(本表僅蒐集「人數」資料)，請勿填報實習人數為 70 人次：<table><tr><th>學年度</th><th>系所</th><th>學制</th><th>年級</th><th>實習學生人數</th></tr><tr><td>110</td><td>電機工程學系</td><td>學士班</td><td>4</td><td>50</td></tr></table></div> <div>2. 本表蒐集對象以「人數」計(非人次)，請勿重複列計。</div> <div>3. 本表填報對象包含至「學校附屬機構(附設醫院、實習會館、旅館及實習林場、附設實驗國民小學等場所)」之實習者。</div>	學年度	系所	學制	年級	實習學生人數	110	企業管理學系	學士班	3	24 (20+4)	學年度	系所	學制	年級	實習學生人數	110	電機工程學系	學士班	4	50
學年度	系所	學制	年級	實習學生人數																	
110	企業管理學系	學士班	3	24 (20+4)																	
學年度	系所	學制	年級	實習學生人數																	
110	電機工程學系	學士班	4	50																	
表冊對應單位	本表部分或全部資料將提供「實習課程績效自評」及教育部相關單位，各單位將依資料做後續之認定及加值應用。																				

學 29.學生修讀程式設計、科技相關課程情形(107.10 期首填，3 月、10 月填報)

學年度	學期	學院	單位名稱	學制班別	系所類別	正式學籍之在學學生 總人數	正式學籍在學學生曾經修讀	
							程式設計課程學生人數	數位科技跨域學程學生人數
					<input type="checkbox"/> 資訊類 <input type="checkbox"/> 非資訊類	匯入本期學 1 在學 學生人數		110.10 增蒐

填表說明：

學年度 [當期資料]	1. 學校每年 3 月、10 月填報，並以 3 月 15 日、10 月 15 日 為資料調查基準日，例如：111 年 03 月填報 111 年 03 月 15 日現有資料，而 111 年 10 月則填報 111 年 10 月 15 日之現有資料為填報基準。
學期	1. 請依「 各級學校學生學年學期假期辦法 」規定辦理。 2. 上下學期表示方式：上學期為 1，下學期為 2；例如 111 學年度上學期，即以 1 為代表；111 學年度下學期，則以 2 為代表。
學院	1. 由下拉式選單填選學生隸屬學院名稱，本選單資料取自學校填報「基本資料 3. 學校學院/學群基本資料」資料。
單位名稱	1. 請由下拉式選單填選學生隸屬系、所、學位學程、特殊專班、境外專班名稱，本選單資料取自學校填報「基本資料 6. 學校系、所、學位學程、特殊專班、境外專班等基本資料」資料。
學制班別	1. 請由下拉式選單填選學生隸屬學制，本選單資料取自學校填報「基本資料 6. 學校系、所、學位學程、特殊專班、境外專班等基本資料」資料。
系所類別	1. 依教育部統計處學科標準分類代碼判斷，以「基本資料 6. 學校系、所、學位學程、特殊專班、境外專班等基本資料」之「061 資訊通訊科技學門」項下「06111 電腦運用細學類、06121 資料庫、網路設計及管理細學類、06131 資訊技術細學類、06132 軟體開發細學類、06133 系統設計細學類、06134 電算機應用細學類、06199 其他資訊通訊科技細學類」等學類之學系(所、學位學程)歸類其為【資訊類】。 2. 不屬前揭「資訊類」系(所、學位學程)者，將由系統自行歸類為【非資訊類】。
正式學籍在學學生人數	1. 本欄數據 <u>學校免填報</u> ，將由「學 1. 正式學籍在學學生人數」匯入每年學校 3 月 15 日、10 月 15 日具備正式學籍之在學學生總人數，包括本國學生、僑生、外國學生（含雙聯學制學生）、大陸地區來台就讀之學生...等，但不包括選讀生、休退學生、學分班、保留入學資格或無學籍學生。
正式學	1. 程式設計課程 ：係教育部鼓勵學校針對不同專業領域及應用型態發展客製化之程式設計課程，使大學因應學生面對數位經濟環境的學習需求，提供學生(不限資訊科技相關專業領域)修讀程式設計課程機會，藉以提升學生具備運用資訊科技能力，進而增進學生對邏輯運算及程式設計之基本認知。

籍
在
學
生
曾
經
修
讀

2. 請學校填報每年3月15日、10月15日各系(所、學位學程)正式學籍在學學生人數中【曾修讀程式設計課程之人數】(包含正在修讀者)，請以「人數」進行統計，且其人數應不得大於【正式學籍之在學學生總人數】：

(1) 「程式設計相關課程」之認列範疇請參考以下說明，並請依學術專業判斷學生所修讀之課程是否屬於程式設計課程：

A. 課程名稱包含「程式設計」、「程式語言」等關鍵字即可納入。

B. 除前揭課程外，課程名稱雖未包含前關鍵字，但於該科目教學大綱中載明包含「程式設計」或「程式語言」教學內涵且於課程中，學生確有實際從事撰寫程式之作業或活動即可算入。

(2) 曾修讀程式設計課程之在學學生人數：係指學生在任一學期期間曾修讀程式設計課程(包含資料調查基準日正在修讀者)，而該課程學分無論學生是否取得通過學分數或符合畢業條件者，皆需填報其為【曾修讀程式設計課程之在學學生人數(以「人數」進行統計)】，亦即：

A. 若同一學生，在學期間修讀不只1門或1次程式設計課程者，仍請以1人計算。

B. 曾經修課，但未取得學分者或符合畢業條件者，仍請視其為【曾修讀程式設計課程之在學學生人數】。

範例：若A校111學年度第1學期經濟系學士班之正式學籍實際在學學生共計210位(一年級80人、二年級60人、三年級40人、四年級20人、延畢生10人)，倘學校開設與程式相關課程有「程式設計入門」、「Python 程式設計與應用」、「數據分析與機器學習」等課程。

(1) 延畢學生請確認其大一至延畢修讀期間，是否曾經修讀過前述程式設計課程；大四學生請確認其大一至大四期間，是否曾經修讀過前述程式設計課程；其他各年級依此類推。

(2) 單一學生在學期間修讀不只1門(例如某大四學生曾於大一修讀過「程式設計入門」、大三修讀過「Python 程式設計與應用」)程式設計課程者(不論課程成績是否通過)，仍請以1人計算。

(3) 單一學生在學期間修讀不只1次(某大四學生於大三時，重複修讀大二成績未通過之「數據分析與機器學習」)程式設計課程者(不論課程成績是否通過)，仍請以1人計算。

依前述原則，倘在學期間實際修過程式設計課程之學生共計152位(一年級76人、二年級42人、三年級25人、四年級8人、延畢生1人)，曾修讀程式設計課程人數請填寫為152人。

另為落實程式設計教學成效，未來推動程式設計教學之績效目標將逐步朝向「實際在學學生在學期間，曾經修過一次程式設計課程且通過者，始得列入計算」規劃，實際調整之年度將另行通知。

故A校於111年10月填報本表冊如下：

學年度	學期	學院	單位 名稱	學制 班別	系所類別	學生修讀程式設計課程情形	
						正式學籍之在學學生總人數	曾修讀程式設計課程人數
111	1	管理學院	經濟系	學士班	<input type="checkbox"/> 資訊類 <input checked="" type="checkbox"/> 非資訊類	210人 (系統自動帶入)	152人

數位科技跨域學程學生人數(110年10月首填)	<p>1. 請學校填報每年 3 月 15 日、10 月 15 日各系(所、學位學程)正式學籍在學學生人數中【曾修讀數位科技跨域學程之人數】(包含正在修讀者)，請以「人數」進行統計，且其人數應不得大於【正式學籍之在學學生總人數】：</p> <p>(1) 若同一學生，在學期間曾修讀「多個」數位科技跨域學程者，仍請以 1 人計算。</p> <p>(2) 若學生僅修讀數位科技跨域學程之「部份課程」，但未完成該學程之「全部」應修課程學分者，仍請視其為【曾修讀數位科技跨域學程學生人數】。</p> <p>2. 數位科技跨域學程：教育部為擴增培育具備資通訊數位能力的跨領域人才，鼓勵學校開設數位科技跨域學程，由學校採「院內跨系所整合、跨院系所聯合、或整合全校通識」等方式開設「校級或院級」學程，並由學校納入相關學程之規定(規章程序應完備)辦理，爰此，學程課程規劃重點如下：</p> <p>(1) 學程內容應包括基礎、核心、進階或應用等不同的階段，規劃具實務與前瞻性之系列課程。</p> <p>(2) 學程課程內容宜由領域知識教師與數位科技專長老師共同規劃，不宜由任意拼湊現有課程組成，亦不宜讓學生任意選修若干學分就算完成學程。</p> <p>(3) 學程課程內涵應考量產業對數位科技應用需求、非資訊領域學生屬性、課程之間連貫性等因素，採模組方式重新設計課程內涵，並強調跨域溝通合作能力。</p> <p>(4) 另建議以應用主題的 Capstone 總整性(專題)課程，作為學程進階或應用課程，以利該學程涵蓋數位科技、領域知識、產業應用等面向。</p> <p>3. 數位科技跨域學程包含微學程、學分學程及學位學程。有關數位科技微學程之意涵，請參閱教育部公布「大專校院非資通訊系所開設「數位科技微學程」指引(Guideline)辦理」。</p>
表冊對應單位	本表部分或全部資料將提供本部相關單位，各單位將依資料做後續之認定及加值應用。

教 1. 專兼任教師(3 月、10 月填報)

[illegible]

填表說明：

學年度 [當期資料]	1. 學校每年 3 月、10 月填報，並以 3 月 15 日、10 月 15 日 為資料調查基準日，例如：111 年 03 月填報 111 年 03 月 15 日現有資料，而 111 年 10 月則填報 111 年 10 月 15 日之現有資料為填報基準。
學期	1. 請依「 各級學校學生學年學期假期辦法 」規定辦理。 2. 上下學期表示方式：上學期為 1，下學期為 2；例如 111 學年度上學期，即以 1 代表；111 學年度下學期，則以 2 代表。
姓名	1. 請填報教師中文姓名，外籍教師則填報英文姓名。 2. 學校所聘「運動教練」，非本表調查範疇，請勿填報。若該運動教練有在校兼課者，則以「兼任」教師填報。
性別	1. 請依教師【男；女】性別填報。
出生年月日	1. 請填報教師出生年月日，例如民國○○年○○月○○日。
國籍/地區	1. 請由下拉式選單填選教師所屬國籍或地區。【填表代號請參照附錄一】
身分識別號	1. 配合教育部政策研議需求，依教育基本法第 9 條第 1 項第 1 款及第 6 款、個人資料保護法第 8 條、第 15 條、第 16 條等規

	<p>定，定期蒐集教師個人身分識別號資訊。</p> <p>2. 請填報每位教師在一個學校，每學期僅能輸入一筆資料（以身分識別號判斷）。</p> <p>3. 請學校依據前揭國籍別填報本國教師及外國教師身分識別種類及識別號，其中識別種類包括【本國教師；外國教師-居留證號；外國教師-護照編號】等：</p> <p>(1)本國教師：請填報教師「身分證字號」，且須符合身分證檢核規則。(系統填表代號：0)</p> <p>(2)外國教師-居留證號：外國教師若有居留證者，請填報其居留證統一編號，且應符合居留證檢核規則。(系統填表代號：1)</p> <p>(3)外國教師-護照編號：外國教師僅有護照編號者，請填報其護照編號，護照號請勿超過 20 字元(系統填表代號：2)</p> <p>4. 若該名教師具有雙重國籍者，請依據學校聘任該名教師之身分進行填報。</p>
編制內/編制外	<p>1. 請依學校教職員之「員額編制」規定，填報教師為【編制內；編制外】教師。</p> <p>2. 本項編制內及編制外之定義，請國、私立大學請依教育部核定之教職員「員額編制」規定辦理；而直轄市立、縣(市)立者，則依地方政府規定辦理，並由所屬地方政府轉陳考試院核備之「員額編制」規定。</p> <p>3. 所稱「編制內」係指學校員額編制內教師，且有辦理退休撫卹者；而「編制外」係指教師屬員額編制外且依相關規定聘任者。若學校使用員額編制內教師之薪資聘任其他教學人員者，則該等人員應歸屬「編制外」教師。</p>
專兼任	<p>1. 請依【專任；兼任】等類別填報已完成聘任之教師數。</p> <p>2. 專任教師：</p> <p>(1) 符合「教師法」、「教育人員任用條例」、「大學聘任專業技術人員擔任教學辦法」、「國立大學校務基金進用教學人員研究人員及工作人員實施原則」、「專科以上學校進用編制外專任教學人員實施原則」、「公立學校教職員退休資遣撫卹條例」、「學校法人及其所屬私立學校教職員退休撫卹離職資遣條例」、「公立專科以上學校校長教授副教授延長服務辦法」、學校制定「專任教師基本授課時數」等相關規定。</p> <p>3. 兼任教師：符合「教師法」、「教育人員任用條例」、「專科以上學校兼任教師聘任辦法」、「大學聘任專業技術人員擔任教學辦法」或「專科學校專業及技術教師遴聘辦法」進用之兼任教師、兼任專業技術人員或兼任專業及技術教師，且依學校程序完成聘任及具授課事實之兼任教師。</p> <p>4. 公立大專院校：依「專科以上學校兼任教師聘任辦法」、「大學聘任專業技術人員擔任教學辦法」或「專科學校專業及技術教師遴聘辦法」進用之兼任教師、兼任專業技術人員或兼任專業及技術教師，且依學校程序完成聘任及具授課事實之兼任教師。</p> <p>5. 私立大專院校：僅從事發給學分或授予學位之課程教學，且為「專科以上學校兼任教師聘任辦法」、「大學聘任專業技術人員擔任教學辦法」或「專科學校專業及技術教師遴聘辦法」所稱之兼任教師、兼任專業技術人員或兼任專業及技術教師。</p> <p>6. 若教師授課之學分數為 0 學分，但該課程為必修課，亦可填報；另兼任教師授課時數之填報，請依學校以實際授課學分之時數填報，勿以折算比率後之時數填報(請參閱本表「每週授課時數」定義說明)。兼任教師不含學校專任教師兼任者，例如日間部專任教師在夜間部兼課者，不得列計為夜間部兼任教師數。</p> <p>7. 學校專任行政人員若在校兼任教學工作，且支領鐘點費者，雖學校有發給專任聘書，但仍僅列計其為兼任教師。</p> <p>8. 研究人員因未從事教學工作，不得列入專任師資計算，但如確有授課事實，得以兼任師資採計。</p> <p>9. 學校與中研院或其他研究機構合聘之師資，具授課事實者僅得以兼任師資採計，不得列計專任師資。</p> <p>10. 校長具教師資格者，可列計於本表。</p>

	<p>11. 國立大學以自籌經費聘任之教學人員，且有授課(教學)事實者，亦可填報。</p> <p>12. 專任教師僅能於一個學校任職。</p> <p>13. 學校教職人員，若已有一專任(職)職務時，不得同時具備其他專任(職)職務，例如學校專任教師不得同時任職所屬醫院或其他醫院之專任醫師，請各校參考本部 99 年 5 月 13 日台高字第 0990081723 號函辦理。</p> <p>14. 各私立大學校院校長、教師之聘任，若經教育部核定符合 102 年 2 月 4 日臺教高(三)字第 1020020189 號函示說明者，亦可填報。</p>
主聘單位	<p>1. 請由下拉式選單選填教師任職主聘學院、系所、學位學程、特殊專班、境外專班名稱，本選單資料取自學校填報「基本資料 6.學校系、所、學位學程、特殊專班、境外專班等基本資料」及「基本資料 7.行政單位及各類中心基本資料」資料。</p>
合聘單位	<p>1. 請由下拉式選單選填教師合聘學院、系所、學位學程、特殊專班、境外專班名稱，可選擇多個合聘學院、系所、學位學程、特殊專班。</p> <p>2. 跨院、所、系合聘之師資，於校內訂有明確之章則與聘任規定，且實際於合聘系所均有授課事實者，請協調一單位列為主聘，主聘單位方得將該筆師資提報為專任教師，並列出合聘單位。</p>
教師分類	<p>1. 請依【一般教師；一般兼任教師；專案教學人員；專業技術人員；軍訓教官；護理教師；運動教練】等類別填報：</p> <p>(1) 一般教師：係指學校<u>編制內專任教師，且辦理退休撫卹</u>，並依「公立學校教職員退休資遣撫卹條例」或「學校法人及其所屬私立學校教職員退休撫卹離職資遣條例」、「公立專科以上學校校長教授副教授延長服務辦法」等相關規定者。</p> <p>(2) 一般兼任教師：學校教師<u>員額編制外之兼任教師</u>。</p> <p>(3) 專案教學人員：係指學校<u>員額編制外之專任教師</u>，例如國立大學校院依「國立大學校務基金進用教學人員研究人員及工作人員實施原則」聘任者，或私立大學校院符合教育部「專科以上學校進用編制外專任教學人員實施原則」及「教育人員任用條例」聘任，且依校內聘任規定聘有全部時間擔任學校教學職務者，並支給合格專任教師薪資者。</p> <p>(4) 專業技術人員：</p> <p>A. 符合教育部「大學聘任專業技術人員擔任教學辦法」並經學校校教評會審核通過者。</p> <p>B. <u>專任專業技術人員</u>應未於學校附屬機構或其他機構擔任專職者，且符合學校制定「專任教師基本授課時數」等相關規定。</p> <p>(5) 軍訓教官：係指教育部介派之軍訓教師，亦為學校<u>員額編制內之軍訓教官</u>，並依本部 96 年 11 月 20 日臺參字第 0960174794C 號令修頒「高級中等以上學校軍訓教官資格遴選介派遷調辦法」規定介派到校服務之軍訓教官。<u>若學校聘任退役教官任職於學校，並賦予「教官」職稱，其身分類別應屬學校「行政人員」，非教育部介派之軍訓教官，請將此人員改填列至「職 1.職技人員表」。</u></p> <p>(6) 護理教師：係指教育部介派之護理教師或係指學校聘任具有護理學士學位及護理師執照者。</p> <p>(7) 運動教練：</p> <p>A. 係指依據教育部體育署核定各校專任運動教練員額，並依「國立大專校院申請增聘專任運動教練員額審核原則」及「各級學校專任運動教練聘任管理辦法」聘任之專任運動教練，且有實際擔任競技專長教學者，並由學校發給聘書之人員（依據 104 年 07 月 06 日教育部臺教高(四)字第 1040084315B 號令修正發布專科以上學校總量發展規模與資源條件標準及其附檔規定增列之）。</p> <p>B. 本表僅蒐集教育部體育署核定學校聘任之「專任運動教練」，若學校聘任專任運動教練非由體育署核定聘任員額者，但</p>

	<p>該教練有經學校聘任為兼任教師者，則請以「兼任」教師填報。</p> <p>2. 學校若有聘任「講座教師」、「客座教師」或「特聘教師」...者，請依前揭規定填報，並於「補充說明」欄註明該位教師為講座教師或客座教師或特聘教師...等。</p>		
藝術及設計類 教師屬性	<p>1. 請學校依教師專長領域，自行勾選其為【藝術設計類；非藝術設計類；競技類】類別，此分類將作為教育部相關單位檢視學校系所教師之學術或實務專長與其任教課程領域相符情形。</p>		
借調	<p>1. 請依教師借調【無；本校借調至他校；本校借調至民間；本校借調至政府；他校借調入本校；民間借調入本校；政府借調入本校】等情形填報。</p>		
證書職級	<p>1. 請填報教師證書【教授、副教授、助理教授、講師、86年03月21日前之助教、無】等職級。若學校教師擔任校內學術(學院、系、所、學位學程)主管，其職級應符合大學法第13條之規定。</p>		
證書字號	<p>1. 依教師類別，填報說明如下：</p> <p>(1) 一般教師：請填報教育部頒發教師證之證書字號。</p> <p>(2) 一般教師(升等中)：審定中者請依原實際職級、證號填報，亦即請填報教育部原頒發教師證之合格證書字號。</p> <p>(3) 一般教師(尚未取得教師證書之新聘教師)：請填報「無」。</p> <p>(4) 教官、部派護理教師：請填選教育部派任公文之公文字號，例如：「台軍(一)字第10+英文碼」號。</p> <p>(5) 專業技術人員、專案教學人員若無教師證書字號者，請於欄位填報「無」。</p> <p>2. 若教師證書資格審定別為【現職未經審定】者，請於「證書職級」及「證書字號」填【無】，例如：</p>		
	教師分類	證書職級	證書字號格式(數字請用阿拉伯數字)
	一般教師	教授	教字第○○○○○○號
		副教授	副字第○○○○○○號
		助理教授	助理字第○○○○○○號
		講師	講字第○○○○○○號
		86/03/21 前之助教	助字第○○○○○○號
		無	無
	<p>備註：數字部分請填滿6碼，若只有4碼者，請往前補0，例如：001234、098765</p>		
	無。		
	教師分類	證書職級	證書字號格式(數字請用阿拉伯數字)
	一般教師(尚未取得教師證書之新聘教師，或無教師證書之教師)	無	無
	專業技術人員、專案教學人員(無教師證書者)	無	無
	軍訓教官 部派護理教師	無	警專人字第○○○○○○○○○○號
			台軍字第○○○○○○○○○○號
			台軍(一)字第○○○○○○○○○○號
			台軍(三)字第○○○○○○○○○○號
			北市教字第○○○○○○○○○○號
	數字部分不得超過11碼		

			台(○○○)軍字第○○○○○○○○○○號	數字部分不得超過 11 碼，不含()內， ()內數字不得超過 3 碼											
			(○○)人令(職)字第○○○○○○號	數字部分不得超過 6 碼，不含()內， ()內數字不得超過 2 碼											
聘書職級	1. 請填報 教師聘書 【教授、副教授、助理教授、講師、86 年 03 月 21 日前之助教、軍護教師、運動教練】等職級。 若學校教師擔任校內學術(學院、系、所、學位學程)主管，其職級應符合大學法第 13 條之規定。														
聘書字號	1. 請填報學校聘書字號。 2. 「86 年 03 月 21 日前之助教」及「部派教官」若學校未另外發給聘書者，請填報「無」。														
教師證書資格審定別	1. 請依教育部審定教師所持之教師證書等級【現職經教育部審定合格；現職正送教育部審定中；現職未經審定；軍護教師】等類別填報【 填表代號請參照附錄五 】。 (1) 現職經教育部審定合格：係指當年度 3 月 15 日(10 月 15 日)前(含)完成聘任，並取得合格教師證書者。 (2) 現職正送教育部審定中：係指通過校內審查程序，並已完成聘任，且報請教育部頒發教師證書中。 (3) 現職未經審定：係指教育部審定不通過或未送教育部審定者。 (4) 軍護教師：係指經教育部依派職令任職學校之教官、護理教師(含擁有正式之護理師執照者)。														
最高學歷學校	1. 請填報教師最高學歷之學校所屬國別，並以【國內公立(系統填表代號：0)；國內私立(系統填表代號：1)；境外(系統填表代號：2)】等類別填報，經勾選後，再請填報學校名稱全名，例如【國內公立、國立台灣師範大學】；【國內私立、長庚大學】...等。														
最高學歷學系	1. 請填報教師最高學歷之系所名稱全名，例如：機電工程學系。														
最高學位	1. 請依【博士；碩士；學士；專科；其他(非前述中之學歷者，請一律填報其他)】等學位別，填報教師最高學位。														
每週授課時數	1. 請依教師授課課程表，填報教師每週實際授課時數(可填至小數點第 2 位)。 2. 依據大學法施行細則第 23 條規定大學學分之計算，原則以授課滿 18 小時為 1 學分。若教師授課學分數與實際上課時數不同時，則以實際授課時數填報，例如 1 學分課程需授課 2 小時(亦即授課課程表規定 2 小時)且達 18 週者，請填報每週授課時數【2 小時】。 3. 若學校衡酌校內教學資源及平衡收支情形，訂定教師基本授課時數等相關規範，要求教師任教「科目」之基本授課時數以「折算或加成方式」列計教師授課鐘點時數者， 請勿以折算或加成後之授課時數填報，應以該科目「實際授課時數」計算教師每週授課時數。 例如：A 學校所訂教師基本授課時數規範教師於任教「修課程」基本授課時數之折算方式如下（關於大學校院訂定教師基本授課時數事宜，請確依 105 年 5 月 26 日臺教高(二)字第 1050072162 號函辦理）： <table border="1" data-bbox="521 1217 1749 1426"> <thead> <tr> <th>學生數</th><th>授課時數計算方式</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>達 15 人以上</td><td>1 倍</td></tr> <tr> <td>達 10-14 人</td><td>0.75 倍</td></tr> <tr> <td>達 6-9 人</td><td>0.5 倍</td></tr> <tr> <td>未達 5 人</td><td>0</td></tr> </tbody> </table> 依上， 若學校 B 師每週課程之每週授課為 12 小時 ，其中授課人數達 15 人者，共 7 小時；授課人數 10-14 人者，為 3 小時，					學生數	授課時數計算方式	達 15 人以上	1 倍	達 10-14 人	0.75 倍	達 6-9 人	0.5 倍	未達 5 人	0
學生數	授課時數計算方式														
達 15 人以上	1 倍														
達 10-14 人	0.75 倍														
達 6-9 人	0.5 倍														
未達 5 人	0														

	<p>授課人數為 6-9 人者，為 2 小時，故學校填報 B 師每週授課時數時應以【12 小時】填報，切勿以學校折算後 10.25 小時[7 小時+(3 小時*0.75 倍)+(2 小時*0.5 倍)]填報。</p> <p>4. 若同一門課由多位教師「共同授課」或「平行授課」，其授課時數計算方式如下：</p> <p>(1) 共同授課：係指該堂課 18 週，每位教師個別分上某幾週的課程，則每位教師請平分填寫授課時數。 例如：A 課程為 3 學分，由 A-D 等 4 名教師「共同授課」(每次上課只有 1 位老師)，則 A-D 這 4 名教師於 A 課程之授課時數為各為【0.75】小時(3 學分(小時)÷4 位教師)。</p> <p>(2) 平行授課：係指該堂課 18 週，每位教師同時上課，則每位教師可填報該課程之全部時數。 例如：B 課程 3 學分，由 E-H 等 4 名教師「平行授課」(每次上課時 4 位老師皆於課堂中同時指導)，則 E-H 等 4 名教師於 B 課程之授課時數各為【3】小時。</p>
學術專長及研究	<p>1. 請簡述教師學術專長及研究領域等資訊，其簡述內容以 35 字為限(含標點符號)。</p> <p>2. 若教師分類為「軍護教師」，則本欄可填「軍護教師」即可；若聘書職級為「86 年 03 月 21 日前之助教」，則本欄可填「無」。</p>
聘約年數	<p>1. 請填報教師聘約年數；亦即請依學校本次聘任教師之「聘期」為填報基準(可填至小數點第 2 位)。</p> <p>2. 「86/03/21 前之助教」及「部派教官」若學校無另外發給聘書者，則聘書字號請填無，聘約年數請填「0」。</p>
是否列帳於薪資帳冊	<p>1. 學校專、兼任教師【是、否】名列於學校薪資帳冊，：「專任教師」是否名列於學校 3 月(10 月)之薪資印領清冊；「兼任教師」是否名列於 3、4 月(10、11 月)之薪資印領清冊。</p> <p>2. 若該名教師薪資「有列於學校薪資帳冊者」，應填【是】，但其薪資帳冊登載之薪資「不得為 0」；若教師薪資「無列於學校薪資帳冊者」，請填【否】，並於「補充說明」敘明該教師未列於薪資帳冊之原因及理由。</p>
是否支領彈性薪資	<p>1. 請填報學校教師【是、否】符合【延攬及留住大專校院特殊優秀人才實施彈性薪資方案】規定支領當學期彈性薪資；若填報【是】者，請選填其彈性薪資之經費來源為何：</p> <p>(1) 國立大學校院校務基金自籌收入：各國立大專校院得依「國立大學校院校務基金管理與監督辦法」第 8 條及第 9 條規定，由學校自訂發給特殊優秀之教研人員及編制外經營管理人才支給規定，並由校務基金自籌收入 50%額度內支應/私立大學自籌款。(系統填表代號：0)</p> <p>(2) 邁向頂尖大學計畫。(系統填表代號：1)</p> <p>(3) 獎勵大學教學卓越計畫。(系統填表代號：2)</p> <p>(4) 科技部科學技術發展基金：由科技部執行科學技術發展基金補助專款經費，用於補助各大專校院獎勵國內新聘及現職之編制內特殊優秀教研人員(系統填表代號：3)</p> <p>(5) 教育部編列經費，即為依照「教育部補助未獲發展國際一流大學及頂尖研究中心計畫或獎勵大學教學卓越計畫之大專院校實施特殊優秀人才彈性薪資申請方案審查作業原則」之專款經費。(系統填表代號：4)</p> <p>(6) 教育部編列經費：補助教育部「高等教育深耕計畫」彈性薪資執行成效較佳之學校辦理彈性薪資，教育部就學校核給每位教學或研究人員彈性薪資達下列額度者，已升等教授或研究員超過 5 (學) 年，1 年 36 萬元以上者；升等教授或研究員 5 (學) 年以下、副教授或副研究員以下之教師或研究人員，彈性薪資 1 年 24 萬元以上者，本部就超過部分，補助 50%經費教師彈性薪資 1 年超過 36 萬元部分補助 50%經費，引導學校投入資源、拉高級距。(系統填表代號：5)</p> <p>(7) 高等教育深耕計畫經費：僅獲得「高等教育深耕計畫」(第一部分)補助經費之學校，得以所獲經費(不含附冊 USR 計畫及支用於學生之弱勢協助經費) 5%額度編列彈性薪資。同時獲「高等教育深耕計畫」(第一部分及第二部分)經費補</p>

	<p>助之學校，得以整體所獲經費（含第一部分及第二部分，不含附冊 USR 計畫及支用於學生之弱勢協助經費）20%額度編列彈性薪資。(系統填表代號：6)</p> <p>2. 例如：學校 A 教師有支領彈性薪資，其薪資係由【學校校務基金】與【科技部相關經費】支應者，請勾選【國立大學校院校務基金自籌收入/私立大學自籌款】及【科技部科學技術發展基金】。【填表代號請參照附錄六】</p>
任職狀態	<p>1. 請依【任教中；帶職帶薪(請敘明原因)；留職停薪(請敘明原因)；其他(請敘明原因)】填報教師任職狀態。請依教師請假類別及薪資狀態填報「任職狀態」，例如學校教師依性別工作平等法第 16 條規定，申請 1 年育嬰留職者，請填報為「留職停薪」；若教師申請「帶職帶薪」進行為期 1 個月以上出國進修及研究者，請填報「帶職帶薪」，而非填「其他」。</p> <p>2. 依據「教師借調處理原則」第 2 點第 3 項「教師於借調期間應辦理留職停薪」規定，填報請學校確依前揭規定填報「借調」狀態，並於任職狀態填報為「留職停薪」。</p>
教師聘任情形 (106.10 增蒐 108.10 修正)	<p>1. 請填報資料調查基準日 10 月 15 日學校聘任之「專任」教師為【續聘；新聘】情形；「兼任」教師為【再聘；新聘】：</p> <p>(1) 續聘/再聘：係指上一學期(110-2)學校「續聘專任教師」、「再聘兼任教師」至本學期(111-1)仍持續聘任於原聘任系所者，或從原聘任系所轉至同校其他系所或教學單位者。</p> <p>(2) 新聘(專任、兼任)：</p> <p>A. 專任教師新聘：係指本學期(111-1)專任教師「首次」為學校所聘任者、非連續聘任者或兼任教師依教師聘任辦法轉為專任教師者。</p> <p>B. 兼任教師新聘：係指本學期(111-1)兼任教師非連續聘任者、或專任教師依教師聘任辦法轉為兼任教師者。</p> <p>2. 有關學校專任、兼任教師聘任情形之填報範例如下：</p> <p>(1) 「專任」教師聘任情形：</p> <p>例如 1：學校 110 學年度第 1 學期聘任 A 師為機械工程學系「專任」教師，<u>聘期為 110 年 8 月 1 日至 112 年 7 月 31 日(共 4 個學期)</u>，故本學期(111-1)應填報 A 師為【續聘】專任教師。</p> <p>例如 2：學校 110 學年度第 1 學期聘任 B 師為教育學系「專任」教師，聘期為 110 年 8 月 1 日至 111 年 7 月 31 日(共 2 個學期)，但 <u>111 年 8 月 1 日起學校聘任 B 師為學校內「師資培育中心」專任教師至 112 年 7 月 31 日</u>，故 B 教師本學期(111-1)亦應填報為【續聘】專任教師。</p> <p>例如 3：若 C 師於 110 學年度為 Z 校專任教師，但 C 師於 111 學年度第 1 學期轉任 Y 校並受聘為 Y 校專任教師，<u>故 Y 校應填報 C 師為本學期(111-1)【新聘】專任教師。</u></p> <p>(2) 「兼任」教師聘任情形：</p> <p>例如 1：學校 110 學年度第 1 學期聘任 D 師為資訊管理學系「兼任」教師，<u>聘期為 110 年 8 月 1 日至 112 年 7 月 31 日(共 4 個學期)</u>，故本學期(111-1)D 師應填報為學校【再聘】兼任教師。</p> <p>例如 2：學校 110 學年度第 1 學期聘任 E 教師為中國語文學系「兼任」教師，聘期為 110 年 8 月 1 日至 111 年 7 月 31 日(共 2 個學期)，<u>111 年 8 月 1 日起 E 師受聘為同校「通識中心」兼任教師至 112 年 7 月 31 日</u>，故 E 教師本學期(111-1)仍應填報為【再聘】兼任教師。</p> <p>例如 3：若學校 108 學年度曾聘任 F 師為兼任教師，之後 109、110 學年度皆未聘任 F 師，直到 <u>111 學年度第 1 學期再次聘任 F 教師為兼任教師</u>，故 F 師為本學期(111-1)【新聘】兼任教師。</p>
主要授課語言別	<p>1. 請填報教師「主要授課語言別」為【中文；英語；中文及英語；其他外語】等類別，若教師授課語言係以「中文及英語」夾</p>

(106.10 增寬)	雜授課者，即可填報該名教師主要授課語言別為【中文及英語】。
年滿 65 歲(含)以上， <u>是否</u> 依教育人員任用及退休等規定辦理延長服務	1. 請學校勾選 <u>年滿 65 歲(含)以上之編制內「專任教師」</u> ，【是、否】業依「 <u>公立學校教職員退休資遣撫卹條例</u> 」、「 <u>學校法人及其所屬私立學校教職員退休撫卹離職資遣條例</u> 」、「 <u>公立專科以上學校校長教授副教授延長服務辦法</u> 」等相關規定辦理延長服務，若填報【是】者，國立大學請依公立專科以上學校校長教授副教授延長服務辦法第 8 條規定，至全國公教人員退休撫卹整合平臺登錄延長服務相關資訊提供【 教育部核定文號 】，私立大學請提供學校發文予「財團法人中華民國私立學校教職員工退休撫卹基金管理委員會」之【發文字號】。
專任教師 <u>是否</u> 擔任產學合作計畫或委訓計畫主持人	1. 請勾選學校專任教師【是、否】有擔任「產學合作計畫或委訓計畫主持人」，並以填報基準日(3 月 15 日、10 月 15 日)為計算基準點，若教師於填報基準日(3 月 15 日、10 月 15 日)已無計畫主持人之身分，請勾【否】。 2. 所稱「產學合作計畫及委訓計畫」之定義，請依「教育部大專校院產學合作績效評量」定義認列，亦即學校專任教師是否承接「政府產學合作計畫」、「政府委訓計畫」、「企業產學合作計畫」、「企業委訓計畫」、「其他單位產學合作計畫」及「其他單位委訓計畫」者，請學校依專任教師有擔任前揭計畫類型之計畫主持人勾選【是；否】。 3. 協同主持人或共同主持人不予以認列； <u>本欄位僅調查「專任教師擔任產學合作計畫或委訓計畫主持人」，不包括擔任「學術研究計畫主持人」，請學校務必詳細查填。</u>
<u>是否</u> 第 1 次擔任專任助理教授者	1. 請勾選學校教師【是、否】為第 1 次擔任專任助理教授。 2. 本表「第 1 次擔任專任助理教授者」：係指該教師具備「博士」學位，且之前從未擔任過任何一所大專校院之專任教職，並於本表填報時間（每年 3 月 15 日、10 月 15 日）第 1 次受學校聘任為「專任助理教授(聘書職級)」者。(該欄位每位教師應僅以一學期填報一次「是」為原則，亦即若 111 學年度上學期填報為「是」第一次擔任助理教授者，111 學年度下學期則需填報為「否」；若 110 學年度下學期填報為「是」第一次擔任助理教授者，111 學年度上學期則填報為「否」) 例如： (1) 王小明君於 110 學年度畢業於 A 校教育博士班，為從事教學研究工作，首次應徵 B 校教師工作並受聘為 111 學年度之「專任助理教授」，由於此職務為王君於博士班畢業後第 1 次從事教學研究工作，爰王小明君即為本表調查對象， <u>故請 B 校可填報王小明君為【第 1 次擔任專任助理教授】者。</u> (2) 陳大飛君於 109 學年度畢業於 F 校公共政策博士班，於 110 學年度任職於 F 校兼任助理教授，但於 111 學年度受聘於 G 校「專任助理教授」， <u>故 G 校可填報陳大飛君為【第 1 次擔任專任助理教授】者。</u> (3) 林美莉君於 107 學年度畢業於 C 校政治研究所博士班，於 110 學年度任職於 D 校擔任專任助理教授，但於 111 學年度轉任職於 E 校擔任專任助理教授， <u>故 E 校不可填報林美莉君為【第 1 次擔任專任助理教授】者。</u> (4) 陳小華原為業界講師被 H 校聘為專任，進修取得博士後，由 H 校改聘任為專任助理教授，因陳小華第一份專職的教學工作是講師， <u>故 H 校不可填報陳小華為【第 1 次擔任專任助理教授】者。</u>
專任教師 <u>是否</u> 為原住民族	1. 請填報學校專任教師【是；否】具備原住民族別；填報【是】者，請填列其原住民族別，包括【阿美族；泰雅族；排灣族；布農族；卑南族；鄒(曹)族；魯凱族；賽夏族；雅美族；邵族；噶瑪蘭族；太魯閣族；撒奇萊雅族；賽德克族；拉阿魯哇族；卡那卡那富族； 其他 尚未申報】。 2. 尚未申報：係指戶籍謄本僅註記為山地原住民或平地原住民身分，但尚未申報明確族籍者。

專任教師 <u>是否</u> 僅授課(任教)於進修學制系所	<ol style="list-style-type: none"> 請填報學校專任教師【是；否】僅於校內「進修學制」之系、所、學位學程授課(任教)，所稱「進修學制」係指進碩士在職專班（碩士暑期在職專班）、進修學士班、二年制在職專班、學士後第二專長學位學程(4+X/進修)、二專在職專班、進修二年制專科班。例如學校有 A、B 等 2 位專任教師，其中： <ol style="list-style-type: none"> 學校聘任 A 師授課於「高階經營管理<u>碩士在職專班</u>、會計學系<u>進修學士班</u>」等系所，A 師僅任教「進修學制」系所並無任教於「日間學制」，故 A 師應填報【是】。 學校聘任 B 師授課於「光電工程學系<u>學士班</u>、電機工程學系<u>碩士班</u>、光電科技<u>碩士在職專班</u>」等系所，其任職學制別包括「日間學制」及「進修學制」等，故 B 師應填報為【否】。 <u>本項資料將影響教育部統計處計算「各校日間學制生師比」之公告資訊，請務必審慎勾選。</u>
專任教師 <u>是否</u> 兼任行政職務 (107 年 10 月開始蒐集)	<ol style="list-style-type: none"> 請填報學校專任教師【是；否】<u>兼任</u>校內各級行政單位、學術單位、通識中心、師資培育中心...等（如一級、二級、三級單位或中心）之行政職務職；若【是】請填報兼任之【單位名稱及職稱】等資訊。 例如：專任教師<u>兼任</u>校內教務長、註冊組組長、生活輔導組、學系秘書、系主任、副系主任、所長、副所長、資訊中心主任、圖書館館長...等。若兼任多個職務者，請以<u>半形逗號</u>區隔填報，勿以文字(例如：「兼」)區隔。(範例：正確填報-圖書館館長，資訊經營學系系主任；錯誤填報-圖書館館長兼資訊經營學系系主任) 前揭各級單位若為學校內一級行政單位、一級學術主管等，應與「職 2.校長、一級行政主管及學術主管」之【單位名稱、姓名、職稱】一致；若專任教師兼職單位為「校內二級、三級單位或各類中心」者，<u>請詳實填報其【兼職單位名稱及其職稱】</u>。
兼任教師 <u>是否</u> 具本(全)職工作者 (106 年 3 月開始蒐集)	<ol style="list-style-type: none"> 所稱【具本職】，係指具下列身分之一者： <ol style="list-style-type: none"> 具軍人保險身分者。 具公教人員保險身分者。 具農民保險身分者。 具勞工保險身分之<u>下列全部時間</u>工作者： <ol style="list-style-type: none"> 以機關學校為投保單位：機關學校專任有給人員。 非以機關學校為投保單位： <ol style="list-style-type: none"> 公、民營事業、機構之<u>全部時間</u>受雇者。 雇主或自營業主。 專門職業及技術人員自行執業者。 其他未具上開各目身分但符合勞工保險最高投保級距者。 已依相關退休（職、伍）法規，支（兼）領退休（職、伍）給與人員。 請填報學校兼任教師【是；否】具備其他本(全)職工作： <ol style="list-style-type: none"> 填報【是】者，請依兼任教師本(全)職之工作類型，填報其為【軍保；公保；農保；勞保；退休(職、伍)給與人員】類型： <ol style="list-style-type: none"> 若為「現職具本(全)職者」，請填報【是】及其現職工作投保類型【軍保；公保；農保；勞保】。 若為「已依相關退休(職、伍)法規，支(兼)領退休(職、伍)給與人員」，亦請填報【是】，並選填【退休(職、伍)給與人員】即可。

	<p>(2) 填報【否】者，投保類型則毋須填報。</p>
<p>是否積欠專任教師薪資 (僅私立大專校院填報) (100年10月首填) 411.03期相關資料另新增教9彙集</p>	<p>1. 本調查表「薪資」係指本(年功)薪及學術研究加給，但不包含其他加給及獎金。 2. 依上，請私立大學以資料統計時間(每年10月15日)填報前一學年度(例如110學年度/自110年8月1日至111年7月31日止)【是；否】有積欠專任教師薪資情形。 (1) 是：係指學校至資料統計時間(111年10月15日)仍有積欠教師薪資情形(包括薪資未全額支付)，填報【是】者，請務必填報【積欠之年度、月份及積欠理由】，其中積欠理由可由下拉式選單選填；另如屬「學術研究加給有調減」情形，請至「教6.私立大專校院編制內專任教師待遇標準」之「調整學術研究加給情形」填寫，本欄位毋須勾選。 A. 因學校財務因素(系統代碼：1)。 B. 契約尚有爭議(系統代碼：2)。 C. 其他：請以文字簡敘原因，並以20字為限(系統代碼：3)。 (2) 否：係指學校「依法」按「月」給付教師薪資，未有因學校財務等因素積欠教師薪資情形。 範例1： 甲校因學校財務因素，從111年1月至7月止，每個月積欠A老師部分薪資，且截至資料統計時間(111年10月15日)已結清教師薪資且無積欠者，其填報方式為【否】。 範例2： 乙校因契約尚有爭議，從110年12月至111年4月止，每個月積欠B老師部份薪資，且截至資料統計時間(111年10月15日)仍積欠B師111年3月至4月薪資，故填報方式為【是】，積欠年度月份為【111年3月至111年4月】，積欠原因為【因契約尚有爭議】。</p>
<p>專任教師是否為公立學校、政府機關退休之教師 (僅私立大專校院填報) (110年10月首填) 專任教師是否為退休再任或符合本部專案計畫核准者 (110年10月首填)</p>	<p>1. 請填報學校專任教師【是、否】為【公立學校及政府機關退休；私立學校退休；符合本部專案計畫核准者】(可複選)至學校服務之教師：</p> <p>(1) 公立學校及政府機關退休者(系統填表代號：1)：係指學校「專任教師」由各級教育階段之公立學校、政府機關及其附屬機構與公立醫療院所等機關退休且領有退休金或退休俸者。</p> <p>(2) 私立學校退休者(系統填表代號：2)：係指學校「專任教師」由各級教育階段之私立學校退休且領有退休金或退休俸者。</p> <p>(3) 符合本部專案計畫核准者(系統填表代號：3)：係指學校「專任教師」依「專科以上學校進用編制外專任教學人員實施原則」第5點第1款但書「經本部專案計畫核准者」及本部111年7月11日臺教人(五)字第1114202265號函釋不受聘任年齡限制之教師。如勾選【符合本部專案計畫核准者】，並續填以下情形聘任者，請擇一單選：</p> <p>A. 國家重點領域產學合作及人才培育創新條例；(系統填表代號：A)</p> <p>B. 教育部補助大專校院延攬國際頂尖人才作業要點；(系統填表代號：B)</p> <p>C. 諾貝爾獎或相當等級之得主；(系統填表代號：C)</p> <p>D. 國家級研究院院士；(系統填表代號：D)</p> <p>E. 國際重要學會會士；(系統填表代號：E)</p> <p>F. 中央研究院院士；(系統填表代號：F)</p>

	<p>G. 國家講座；(系統填表代號：G)</p> <p>H. 學術獎得主；(系統填表代號：H)</p> <p>I. 國家產學大師獎得主；(系統填表代號：I)</p> <p>J. 其他在學術或專業領域著有相當於前七目之傑出成就者】(系統填表代號：J)</p> <p>範例</p> <p>A. 甲校為私立學校，於民國 110 年 8 月 1 日聘任曾於公校服務期間獲得國家講座殊榮且已退休的 A 老師至校內服務，同時符合「公立學校及政府機關」退休再任及「符合本部專案計畫核准者」，填報 A 師為【公立學校及政府機關退休】及【符合本部專案計畫核准者】-【國家講座】。</p> <p>B. 乙校為公立學校，於民國 110 年 8 月 1 日聘任由國外延攬「曾獲得諾貝爾獎項之頂尖優秀人才」B 老師至校內服務，請填報 B 師為【符合本部專案計畫核准者】-【諾貝爾獎或相當等級之得主】。</p> <p>4. 請填報學校專任教師【是、否】為「公立學校、政府機關退休至私立學校服務之教師」：係指私立學校「專任教師」由各級教育階段之公立學校、政府機關及其附屬機構與公立醫療院所等機關退休且領有退休金或退休俸，再至「私立大學」擔任專任教師者，請勾選【是】；若無前述情況者，請勾選【否】。</p> <p>(1) <u>公立學校退休至私立學校服務之教師</u>：係指由「公立大專校院專任教師」退休後至私立大學擔任專任教師者，請勾選【是】，但由「公立學校職員與高中職以下教師」退休至私立大學服務者，不在此限，請勾【否】。</p> <p>(2) <u>政府機關退休至私立學校服務之教師</u>：係指由各級政府機關及其附屬機構、公營事業機構、國防事業與醫療院所等機關退休後至私立大學擔任專任教師，<u>且領有公務人員退休金或退休俸者</u>，請勾選【是】；若曾任前述機關，但「未領有退休金或退休俸」者，請勾【否】。</p>
備註	1. 借調教師請學校留存相關佐證資料備查。教師若於任一學校填「無借調」，則於其他學校不能再填報借調；若教師有「借調」情形可於 2 所學校分別填報「借調出及借調入」，但不能於 2 所以上學校同時填報「借調出及借調入」。
表冊對應單位	本表部分或全部資料將提供「總量提報作業小組」、「教育部統計處」、「教育部人事處」、「私立大專校院獎補助小組」、「高等教育評鑑中心」、「產學合作績效評量」、「大專校院一覽表」等相關單位使用，各單位將依資料做後續之認定及加值應用。

教 7. 私立大專校院兼任教師鐘點費(107.10 期首填，3 月、10 月填報)

學年度	學期	授課時間	是否與公立大專校院一致	鐘點費支給數額規定及金額 (新臺幣/元)				
				現行支給數額規定開始適用之日期	教授	副教授	助理教授	講師
		<input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 夜間	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	(○年○月○日)並上傳相關規定檔案				

填表說明：

學年度 【當期資料】	1. 學校每年 3 月、10 月填報，並以 3 月 15 日、10 月 15 日 為資料調查基準日，例如：111 年 03 月填報 111 年 03 月 15 日現有資料，而 111 年 10 月則填報 111 年 10 月 15 日之現有資料為填報基準。																	
學期	1. 請依「各級學校學生學年學期假期辦法」規定辦理。 2. 上下學期表示方式：上學期為 1，下學期為 2；例如 111 學年度上學期，即以 1 代表；111 學年度下學期，則以 2 代表。																	
授課時間	1. 本表調查 私立大專校院兼任教師 授課鐘點費支給數額規定及金額，其中「兼任教師」應符合「教師法」、「教育人員任用條例」及「 <u>專科以上學校兼任教師聘任辦法</u> 」、「 <u>大學聘任專業技術人員擔任教學辦法</u> 」所稱之 兼任教師(一般教師；專業技術人員) ，且依學校程序完成聘任及具授課事實及從事發給學分或授予學位之課程教學之兼任教師。 2. 請填報學校兼任教師授課時間為【日間；夜間】，其中「夜間」授課時間為下午 6 時以後。																	
是否與公立大專校院一致	1. 公立大專校院兼任教師鐘點費支給基準：係依 教育部 111 年 4 月 14 日臺教人(一)字第 1110037303 號函轉行政院核定「公立大專校院兼任教師鐘點費支給基準表(111 年 2 月 1 日生效適用)」 規定，如下表： <table border="1" style="margin: 10px auto; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr style="background-color: #d4edda;"> <th colspan="2">類別</th> <th>教授</th> <th>副教授</th> <th>助理教授</th> <th>講師</th> </tr> <tr> <td rowspan="2">支給基準 (新臺幣/元)</td> <td>日間授課</td> <td>995</td> <td>855</td> <td>795</td> <td>725</td> </tr> <tr> <td>夜間授課 (授課時間下午 6 時以後)</td> <td>1,035</td> <td>885</td> <td>835</td> <td>770</td> </tr> </table> <p>(10710 期首填；10810 期調整鐘點費支給基準；11110 期調整鐘點費支給基準)</p> 2. 請 私立大專校院 填報學校「日間、夜間」兼任教師鐘點費【是；否】與前揭「公立大專校院兼任教師鐘點費支給基準表」規定數額一致，請依「實際授課時間」填報是否與公立大專校院一致。若學校將兼任教師日間學制課程安排於夜間授課，並支給教師「夜間授課」之兼任教師鐘點費者，請勾選【是】。	類別		教授	副教授	助理教授	講師	支給基準 (新臺幣/元)	日間授課	995	855	795	725	夜間授課 (授課時間下午 6 時以後)	1,035	885	835	770
類別		教授	副教授	助理教授	講師													
支給基準 (新臺幣/元)	日間授課	995	855	795	725													
	夜間授課 (授課時間下午 6 時以後)	1,035	885	835	770													

鐘點費 支給數 額規定 及金額	現行支給數額 規定開始適用 之日期		<p>1. <u>現行支給數額規定開始適用之日期</u>:係指學校現行兼任教師鐘點費支給數額規定「<u>最近一次修正適用之日期</u>」;為瞭解學校規定,請上傳已完備校內行政程序之「兼任教師鐘點費支給數額規定」之檔案(檔案格式:如「○○大學教師授課鐘點費核計辦法」;如無相關規定,僅有通過會議紀錄為核發依據,得以會議紀錄代替;檔案請以 PDF 檔上傳)。</p> <p>2. 請<u>私立大專校院</u>填報學校「現行」兼任教師鐘點費支給數額規定開始適用之【年、月、日】,例如民國○○○年○○月○○日。若學校「日間、夜間」兼任教師鐘點費【是】與前揭「公立大專校院兼任教師鐘點費支給基準表」規定數額一致,亦請學校填報學校現行兼任教師鐘點費支給數額規定開始適用之【年、月、日】。</p> <p>3. 本欄 111 年 10 月填報時,若學校有調整兼任教師鐘點費支給數額規定者,請務必填報更新後完成校內行政程序之兼任教師鐘點費支給數額規定之【年、月、日】,例如民國○○○年○○月○○日。若無更新則無須填報,請至系統按下匯入前期資料,將維持前一次填報日期。</p>
	鐘點 費支 給數 額	教授	<p>1. 請私立大專校院填報學校兼任教師之各職級【教授、副教授、助理教授、講師(聘書職級)】之【鐘點費支給數額(元)】。</p> <p>(1)若學校「日間、夜間」兼任教師鐘點費【是】與前揭「公立大專校院兼任教師鐘點費支給基準表」規定數額一致,將由<u>系統自動帶入前揭</u>「公立大專校院兼任教師鐘點費支給基準表」【教授、副教授、助理教授、講師(聘書職級)】之【鐘點費支給數額(元)】,請學校協助核對數值。</p> <p>(2)填報【否】者,請<u>學校自行填報</u>校內【教授、副教授、助理教授、講師(聘書職級)】之【鐘點費支給數額(元)】。</p>
		副教授	
		助理教 授	
		講師	
備註			本表公立大專校院無須填報。
表冊對應單位			本表部分或全部資料將提供「高等教育司」、「技術及職業教育司」、「教育部人事處」、「大專校院校務資訊公開平臺」等相關單位使用,各單位將依資料做後續之認定及加值應用。

教 8. 編制外專任教師薪 酬標準(107.10 期首填，108.03 期及 111.10 期修正，3 月、10 月填報)

學 年 度	學 期	教師分類	教師職級 (聘書)	現行本薪(年功薪)月 支數額是否比照編制 內專任教師 (111.10 增蒐)	現行學術研究加給支 給數額是否比照編制 內專任教師 (111.10 增蒐)	現行本薪(年功薪)月支數額加 計學術研究加給支給數額之合 計薪酬數額，與編制內專任教 師待遇標準比較情形 (111.10 增蒐)	依聘約所載薪酬標準數 額支給情形 (單位：元)			(請上 傳檔 案)
				支給人 數	支給 總額	平均支 給數額				
		<input type="checkbox"/> 專案教學人員 <input type="checkbox"/> 專業技術人員	教授	<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 高於編制內專任教師，人數____位	人數應與 左欄加總 相同		系統自 動計算	
			副教授	<input type="checkbox"/> 與公立大專校院一致	<input type="checkbox"/> 與公立大專校院一致	<input type="checkbox"/> 等同編制內專任教師，人數____位				
			助理教授	<input type="checkbox"/> 高於公立大專校院	<input type="checkbox"/> 高於公立大專校院	<input type="checkbox"/> 低於編制內專任教師，人數____位				
			講師	<input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 低於公立大專校院 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/> 否 (請以 50 字內補充說明)	(請以 50 字內補充說明)				

填表說明：

學年度 【當期資料】	1. 學校每年 3 月、10 月填報，並以 3 月 15 日、10 月 15 日為資料調查基準日，例如：111 年 03 月填報 111 年 03 月 15 日現有資料，而 111 年 10 月則填報 111 年 10 月 15 日之現有資料為填報基準。
學期	1. 請依「各級學校學生學年學期假期辦法」規定辦理。 2. 上下學期表示方式：上學期為 1，下學期為 2；例如 111 學年度上學期，即以 1 代表；111 學年度下學期，則以 2 代表。
教師分類	1. 請依學校編制外專任教師之【專案教學人員；專業技術人員】等類別填報其薪 酬標準： (1) 專案教學人員：係指學校員額編制外之專任教師，符合教育部「專科以上學校進用編制外專任教學人員實施原則」及「教育人員任用條例」聘任，且依校內聘任規定聘有全部時間擔任學校教學職務者，並支給合格專任教師待遇者。 (2) 專業技術人員：係指學校員額編制外之專任教師，符合教育部「專科以上學校進用編制外專任教學人員實施原則」及「大學聘任專業技術人員擔任教學辦法」並經學校校教評會審核通過者，且應未於學校附屬機構或其他機構擔任專職者及符合學校制定「專任教師基本授課時數」等相關規定。
教師職級(聘書)	1. 請依序填報校內聘任編制外專任教師(專案教學人員；專業技術人員)之【教授；副教授；助理教授；講師(聘書職級)】等職級(如無聘任該職級，仍請填寫 0)。
現行本薪(年功薪)月 支數額是否比照編制 內專任教師	1. 請填報學校編制外專任教師【教授；副教授；助理教授；講師(聘書職級)】之現行本薪(年功薪)月支數額標準是否比照編制內專任教師之情形，編制外專任教師包括「專案教學人員」及「專業技術人員」等 2 類。 2. 「公立大專校院」編制內專任教師本薪(年功薪)月支數額：係依教育部 111 年 2 月 9 日臺教人(四)字第 1110012826B 號函轉行政院核定之各職級教師本薪(年功薪)標準：教授 475-770(41,910 元-59,250 元)；副教授 390-710(35,840

元-55,480 元)；助理教授 310-650 (31,560 元-51,910 元)；講師 245-625 (27,270 元-50,480 元)，若編制外專任教師之現行本薪(年功薪)月支數額與「公立大專校院」全數相同者，即屬【與公立大專校院一致】者。

3. 請填報學校編制外專任教師【教授；副教授；助理教授；講師(聘書職級)】現行本薪(年功薪)月支數額【是；否】比照編制內專任教師；填【是】者，請接續填寫【與公立大專校院一致；高於公立大專校院】之情形：填【否】者，則屬【低於公立大專校院】

(1) 與公立大專校院一致：係指學校所聘各該職級之編制外專任教師現行本薪(年功薪)月支數額標準全部均與公立大專校院同職級專任教師本薪(年功薪)月支數額標準相同。(系統填表代號：請填 0)

範例 1：A 校「教授」現行本薪(年功薪)薪點(月支數額)「全部均與公立大專校院相同為 475-770(41,910 元-59,250 元)」者(如下表)，則填報「教授」現行本薪(年功薪)月支數額為【與公立大專校院一致】，其他教師職級請以此類推。

公立	薪點	475	500	525	550	575	600	625	650	680	710	740	770
	月支數額	41,910	43,340	44,770	46,190	47,620	49,050	50,480	51,910	53,330	55,480	56,190	59,250
A 校	月支數額	41,910	43,340	44,770	46,190	47,620	49,050	50,480	51,910	53,330	55,480	56,190	59,250

(2) 高於公立大專校院：係指學校所聘各該職級之編制外專任教師現行本薪(年功薪)月支數額標準全部高於公立大專校院同職級專任教師本薪(年功薪)月支數額標準；或有部分支給數額高於公立大專校院同職級專任教師本薪(年功薪)月支數額標準，但有部分支給數額與公立大專校院同職級專任教師本薪(年功薪)月支數額標準相同，均屬之。(系統填表代號：請填 1)

範例 2：B 校「教授」本薪(年功薪)薪點(月支數額)「全部高於」公立大專校院為 475-770(43,320 元-60,660 元，如下表)，則填報學校「教授」現行本薪(年功薪)月支數額為【高於公立大專校院】，其他教師職級請以此類推。

公立	薪點	475	500	525	550	575	600	625	650	680	710	740	770
	月支數額	41,910	43,340	44,770	46,190	47,620	49,050	50,480	51,910	53,330	55,480	56,190	59,250
B 校	月支數額	43,320	44,750	46,180	47,600	49,030	50,460	51,890	53,320	54,740	56,890	57,600	60,660

範例 3：C 校「教授」本薪(年功薪)薪點(月支數額)為 500-800(43,340 元-60,660 元，如下表)，大部分與公立大專校院相同，其中薪點 800 月支數額為 60,660 高於公立大專校院，請填報【高於公立大專校院】；其他教師職級請以此類推。

公立	薪點	475	500	525	550	575	600	625	650	680	710	740	770	800
	月支數額	41,910	43,340	44,770	46,190	47,620	49,050	50,480	51,910	53,330	55,480	56,190	59,250	-
C 校	月支數額	-	43,340	44,770	46,190	47,620	49,050	50,480	51,910	53,330	55,480	56,190	59,250	60,660

範例 4：D 校「教授」本薪(年功薪)薪點(月支數額)為 475-770(41,910 元-59,250 元，如下表)，大部分與公立大專校院相同，其中部分薪點(月支數額)600-625(49,800-51,230)高於公立大專校院，請填報【高於公立大專校院】；其他教師職級請以此類推。

公立	薪點	475	500	525	550	575	600	625	650	680	710	740	770
	月支數額	41,910	43,340	44,770	46,190	47,620	49,050	50,480	51,910	53,330	55,480	56,190	59,250
D 校	月支數額	41,910	43,340	44,770	46,190	47,620	49,800	51,230	51,910	53,330	55,480	56,190	59,250

- (3) 低於公立大專校院：係指學校所聘各該職級之編制外專任教師現行本薪(年功薪)月支數額標準全部低於公立大專校院同職級專任教師本薪(年功薪)月支數額標準；或有部分支給數額低於公立大專校院同職級專任教師本薪(年功薪)月支數額標準，但有部分支給數額與公立大專校院同職級專任教師本薪(年功薪)月支數額標準相同，均屬之。(系統填表代號：請填 2)

範例 5：E 校「教授」本薪(年功薪)薪點(月支數額)「全部低於」公立大專校院為 475-770(39,910 元-57,250 元，如下表)，則填報學校「教授」現行本薪(年功薪)月支數額為【低於公立大專校院】，其他教師職級請以此類推。

公立	薪點	475	500	525	550	575	600	625	650	680	710	740	770
	月支數額	41,910	43,340	44,770	46,190	47,620	49,050	50,480	51,910	53,330	55,480	56,190	59,250
E 校	月支數額	39,910	41,340	42,770	44,190	45,620	57,050	48,480	49,910	51,330	53,480	54,190	57,250

範例 6：F 校「教授」本薪(年功薪)薪點(月支數額)為 450-740(38,050 元-56,190 元)，大部分與公立大專校院相同，其中薪點 450 月支數額為 38,050 低於公立大專校院，請填報【低於公立大專校院】；其他教師職級請以此類推。

公立	薪點	450	475	500	525	550	575	600	625	650	680	710	740	770
	月支數額	-	41,910	43,340	44,770	46,190	47,620	49,050	50,480	51,910	53,330	55,480	56,190	59,250
F 校	月支數額	38,050	41,910	43,340	44,770	46,190	47,620	49,050	50,480	51,910	53,330	55,480	56,190	-

範例 7：G 校「教授」本薪(年功薪)薪點(月支數額)為 475-770(41,910 元-59,250 元)，大部分與公立大專校院相同，其中薪點(月支數額)600-625(48,050-49,480)低於公立大專校院，請填報【低於公立大專校院】；其他教師職級請以此類推。

公立	薪點	475	500	525	550	575	600	625	650	680	710	740	770
	月支數額	41,910	43,340	44,770	46,190	47,620	49,050	50,480	51,910	53,330	55,480	56,190	59,250
G 校	月支數額	41,910	43,340	44,770	46,190	47,620	48,050	49,480	51,910	53,330	55,480	56,190	59,250

現行學術研究加給支給數額是否比照編制內專任教師

1. 請填報學校編制外專任教師【教授；副教授；助理教授；講師(聘書職級)】之學術研究加給支給數額是否比照編制內專任教師之情形，編制外專任教師包括「專案教學人員及專業技術人員」等 2 類。
2. 學術研究加給支給數額：係依教師待遇條例第 15 條規定，公立學校教師學術研究加給之支給規定，由教育部擬訂，報行政院核定。爰此，公立大專校院專任教師學術研究加給數額，請參閱教育部 111 年 2 月 9 日臺教人(四)字第 1110012826B 號函轉行政院核定之「公立大專校院教師學術研究加給表」(請參照附錄十，111 年 1 月 1 日起適用)，其中「未實施學術研究加給分級制」之數額如下表：

未實施學術研究加給分級制 (元)	公立大專校院教師學術研究加給表(111 年 1 月 1 日生效)			
	教授	副教授	助理教授	講師
	62,300	48,080	42,080	33,210

3. 請填報學校編制外專任教師【教授；副教授；助理教授；講師(聘書職級)】現行「學術研究加給支給數額」之給予標準【是；否】比照編制內專任教師：
 - (1) 是：係指學校編制外專任教師各職級【教授；副教授；助理教授；講師(聘書職級)】之學術研究加給支給數額與編制內專任教師【教授；副教授；助理教授；講師(聘書職級)】之學術研究加給支給數額一致。請接續填寫學術研究加給支給數額【與公立大專校院一致；高於公立大專校院；低於公立大專校院；其他】之情形：
 - A. 編制外專任教師各職級【教授；副教授；助理教授；講師(聘書職級)】之學術研究加給支給數額與公立大專校院一致，例如：教授 62,300 元，副教授 48,080 元，助理教授 42,080 元，講師 33,210 元。
 - B. 編制外專任教師各職級【教授；副教授；助理教授；講師(聘書職級)】之學術研究加給支給數額高於公立大專校院，例如：教授 62,500 元，副教授 48,280 元，助理教授 42,280 元，講師 33,410 元。
 - C. 編制外專任教師各職級【教授；副教授；助理教授；講師(聘書職級)】之學術研究加給支給數額低於公立大專校院，例如：教授 62,100 元，副教授 47,880 元，助理教授 41,880 元，講師 33,010 元。
 - D. 編制外專任教師各職級【教授；副教授；助理教授；講師(聘書職級)】之學術研究加給支給數額採分級制，依其學術、研究成果或教學服務等實際表現採分級給予學術研究加給支給數額，非以定額(固定數額)支給教師學術研究加給，則請填報為其他之情形。
 - a.各職級教師採分級制且固定範圍給予學術研究加給支給數額，例如：
 - i. 教授 59,500 元-59,895 元，副教授 46,000 元-46,230 元，助理教授 40,000 元-40,455 元，講師 31,000 元-31,925 元。
 - b.各職級教師以教師歸屬研究型、教學型領域，學校依各領域分別訂定不同學術研究加給支給數額標準。例如：
 - i. 研究型教師：教授 63,000 元-58,000 元，副教授 54,000 元-49,000 元，助理教授 45,000 元-40,000 元，講師 36,000 元-31,000 元。

		<p>ii. 教學型教師：教授 59,500 元-59,895 元，副教授 46,000 元-46,230 元，助理教授 40,000 元-40,455 元，講師 31,000 元-31,925 元。</p> <p>(2) 否：係指學校編制外專任教師各職級【教授；副教授；助理教授；講師(聘書職級)】之學術研究加給支給數額與編制內專任教師【教授；副教授；助理教授；講師(聘書職級)】之學術研究加給支給數額不同，則請以 50 字內補充說明。</p>
<p>現行本薪(年功薪)月支數額加計學術研究加給支給數額之合計薪酬數額，與編制內專任教師待遇標準比較情形</p>		<p>1. 請填報學校編制外專任教師【教授；副教授；助理教授；講師(聘書職級)】現行本薪(年功薪)月支數額加計學術研究加給支給數額之合計薪酬數額，【高於編制內專任教師；等同編制內專任教師；低於編制內專任教師】之情形：</p> <p>(1) 高於編制內專任教師，人數 位。</p> <p>(2) 等同編制內專任教師，人數 位。</p> <p>(3) 低於編制內專任教師，人數 位；若編制外專任教師之合計薪酬數額【低於編制內專任教師】，請「補充說明」原因及理由。</p> <p>2. 本欄位不包括留職停薪者、公立學校教職員退休再任有給職務且支領薪資低於法定基本工資者、未支領薪資之客座講座教授、依政府部會(如科技部)補助計畫及支給標準聘任者或僅支領其他非屬一般薪資範圍(如生活津貼)者。</p> <p>3. 本欄位所填報之數據加總應與本表「依聘約所載薪酬標準數額支給情形」之「支給人數」相符。</p>
<p>依聘約所載報酬標準數額支給情形(單位：元)</p>	支給人數	<p>1. 請填報學校 10 月 15 日或 3 月 15 日聘任之「編制外」專任教師領有薪酬之【教授；副教授；助理教授；講師(聘書職級)】人數，<u>不包括留職停薪者、公立學校教職員退休再任有給職務且支領薪資低於法定基本工資者、未支領薪資之客座講座教授、依政府部會(如科技部)補助計畫及支給標準聘任者或僅支領其他非屬一般薪資範圍(如生活津貼)者。</u></p> <p>例如：</p> <p>(1) 學校編制外教授有 5 人，但有 2 位係公立學校教職員退休經學校再聘，其中 1 位支領薪資 22,000 元(低於法定基本工資)，1 位僅使用學校教學研究資源，未支領薪酬，故請填報【教授：3 人】。</p> <p>(2) 學校編制外副教授有 10 人，但有 2 位係依科技部補助計畫及支給標準聘任，非依校內編制外專任教師薪酬規定支給，故請填報【副教授：8 人】。</p> <p>(3) 學校編制外助理教授有 30 人，但僅有 28 位助理教授領有薪酬，其餘 2 位辦理留職停薪，故請填報【助理教授：28 人】。</p> <p>2. 本表所填報之人數，應<u>小於或等於(≤)</u>「教 1-2 專兼任教師類別」之「編制外專任教師」之「專案教學人員」及「專業技術人員」數。</p>
	支給總額(元)	<p>1. 請填報學校 10 月 15 日或 3 月 15 日聘任之「編制外」專任教師領有學校薪酬【教授；副教授；助理教授；講師(聘書職級)】支給之「『月』支總額」(元/月)(請以聘約所載數額填報每月支給數額)，<u>其「總額」請以前揭支給人數之每年 10 月或 3 月支給總額填報。</u></p>

		<p>2. 學校編制外專任教師【專案教學人員；專業技術人員】之每人薪酬支給數額為「本薪(年功薪)及學術研究加給」或「依聘約規定數額」，惟該薪酬不包括職務加給、地域加給及其他彈性待遇等。其中「本薪(年功薪)及學術研究加給」：</p> <p>(1) 本薪(年功薪)：係指教師待遇條例第 4 條第 1 款：「本薪：指教師應領取之基本給與」及第 2 款：「年功薪：指高於本薪最高薪級之給與」。</p> <p>(2) 學術研究加給：係指教師待遇條例第 13 條第 2 款：「學術研究加給：對從事教學研究或學術研究者加給之」。</p>
	平均支給數額(元)	<p>1. 本欄係 10 月 15 日或 3 月 15 日聘任之「編制外」專任教師領有學校薪酬之【教授；副教授；助理教授；講師(聘書職級)】實際支領平均數，將由系統自動計算學校各職級專任教師之「支給總額除以支給人數」，並以四捨五入整數計算(元/人)。</p>
(請上傳檔案)		<p>為瞭解學校支給人數及數額現況，並與【教 1】專兼任教師之編制外各職級教師人數勾稽，請填妥及核章後以 PDF 檔案上傳至系統「○○大學-教 8 編制外專任教師薪酬標準之明細表」(10903 期起部分項目增加填報姓名欄位)。</p>
表冊對應單位		<p>本表部分或全部資料將提供「高等教育司」、「技術及職業教育司」、「教育部人事處」、「大專校院校務資訊公開平臺」等相關單位使用，各單位將依資料做後續之認定及加值應用。</p>

教 10.專任教師基本授課時數(111.03 期首填，3 月、10 月填報)

學年度	學期	各職級(聘書職級)專任教師每週基本規定授課時數				(請上傳檔案)
		教授	副教授	助理教授	講師	

填表說明：

學年度 [當期資料]	1. 學校每年 3 月、10 月填報，並以 3 月 15 日、10 月 15 日為資料調查基準日，例如：111 年 03 月填報 111 年 03 月 15 日現有資料，而 111 年 10 月則填報 111 年 10 月 15 日之現有資料為填報基準。
學期	1. 請依「 各級學校學生學年學期假期辦法 」規定辦理。 2. 上下學期表示方式：上學期為 1，下學期為 2；例如 111 學年度上學期，即以 1 為代表；111 學年度下學期，則以 2 為代表。
各職級(聘書職級) 專任教師每週基本 規定授課時數	1. 依據大學法施行細則第 18 條規定：「大學專任教師之基本授課時數，由各大學定之。」。 2. 請依 <u>編制內專任教師</u> 填報授課時數規範，並依據【教授；副教授；助理教授；講師】等(聘書)職級填報專任教師每週基本規定授課時數。 3. 若學校對於教師授課時數因不同類型分別訂定不同授課時數者，請學校按不同類型教師之規定時數之平均填報(請以四捨五入方式計算至小數第 2 位)。 例如：A 校內對於校內不同類型教師分別訂有授課時數之規範： <ul style="list-style-type: none"> ● 甲類型「教授級」規定 8 小時。 ● 乙類型「教授級」規定 12 小時。 ● 丙類型「教授級」規定 5 小時。 →依上，A 校應填報校內「教授」授課時數為【 $(8+12+5)/3 = 8.33$ 小時】填報。
請上傳檔案	1. 為瞭解學校對於 <u>編制內專任教師之各職級</u> 每週基本授課時數，請上傳已完備校內行政程序之「 <u>編制內專任教師</u> 每週基本授課時數規定」之檔案(檔案格式:如「○○大學-專任教師每週基本授課時數規定辦法」，檔案請以 PDF 檔上傳)。
表冊對應單位	本表部分或全部資料將提供本部相關單位，各單位將依資料做後續之認定及加值應用。

教 11.專任教師實際授課時數大於規定職級之基本授課時數資料(111.03 期首填，3 月、10 月填報)

學年度	學期	單位名稱	教師姓名	教師職級(聘書)	每週基本規定授課時數	每週實際授課時數	教師實際授課時數大於規定職級基本授課時數原因(複選)	實際情況說明
				<input type="checkbox"/> 教授 <input type="checkbox"/> 副教授 <input type="checkbox"/> 助理教授 <input type="checkbox"/> 講師			<input type="checkbox"/> 因課程修讀學生人數較多 <input type="checkbox"/> 帶領學生校外實習或課程安排 <input type="checkbox"/> 帶領學生畢業專題或論文指導 <input type="checkbox"/> 其他	

填表說明：

學年度 [當期資料]	1. 學校每年 3 月、10 月填報，並以 3 月 15 日、10 月 15 日為資料調查基準日，例如：111 年 03 月填報 111 年 03 月 15 日現有資料，而 111 年 10 月則填報 111 年 10 月 15 日之現有資料為填報基準。
學期	1. 請依「 各級學校學生學年學期假期辦法 」規定辦理。 2. 上下學期表示方式：上學期為 1，下學期為 2；例如 111 學年度上學期，即以 1 為代表；111 學年度下學期，則以 2 為代表。
單位名稱	1. 請由下拉式選單填選教師隸屬系、所、學位學程、特殊專班、境外專班名稱，本選單資料取自學校填報「基本資料 6.學校系、所、學位學程、特殊專班、境外專班等基本資料」資料。
教師姓名	1. 請填報 <u>編制內專任教師</u> 中文姓名，外籍教師則填報英文姓名，所填資料將由系統與「教 1.專兼任教師」之 <u>編制內專任教師【姓名】</u> 進行比對。
教師職級(聘書)	1. 請填報 <u>編制內專任教師</u> 各聘書職級之【教授、副教授、助理教授、講師】等，所填資料將由系統與「教 1.專兼任教師」之【聘書職級】進行比對。
每週基本規定授課時數	1. 本選單資料取自學校填報「教 10.專任教師基本授課時數」資料之「各職級(聘書職級)編制內專任教師每週基本規定授課時數」匯入。 請填報該類型教師之每週基本規定授課時數。
每週實際授課時數	1. 請依教師授課課程表，填報 <u>編制內專任教師</u> 每週實際授課時數(可填至小數點第 2 位)。 2. 依據大學法施行細則第 23 條規定大學學分之計算，原則以授課滿 18 小時為 1 學分。若教師授課學分數與實際上課時數不同時，則以實際授課時數填報，例如 1 學分課程需授課 2 小時(亦即授課課程表規定 2 小時)且達 18 週者，請填報每週授課時數【2 小時】。 3. 若學校衡酌校內教學資源及平衡收支情形，訂定教師基本授課時數等相關規範，要求教師任教「科目」之基本授課時數以「折算或加成方式」列計教師授課鐘點時數者， 請勿以折算或加成後之授課時數填報，應以該科目「實際授課時數」計算教師每週授課時數。

教師實際授課時數大於規定職級基本授課時數原因(可複選)	<p>1. 請填報學校各聘書職級之<u>編制內專任教師</u>實際授課時數大於規定職級基本授課時數之原因 (請以個別教師實際授課時數進行勾選與說明) (可複選)：</p> <p>(1) 因課程修讀學生人數較多。</p> <p>(2) 帶領學生校外實習或課程安排。</p> <p>(3) 帶領學生畢業專題或論文指導。</p> <p>(4) 其他(請簡述，限 10 字內)。</p> <p>2. 範例：若 A 校醫學系 B1 教師屬於教學型教授，其每週基本規定授課時數為「12 小時」，又因 B1 教師指導學生論文 3 小時授課時數；另 C1 教師屬於醫療型教授，其每週基本規定授課時數為「5 小時」，因開授課程修讀人數較多，故 A 校醫學系填報如下：</p> <table border="1" data-bbox="546 512 2085 1042"> <thead> <tr> <th>學校名稱</th> <th>單位名稱</th> <th>教師姓名</th> <th>教師職級</th> <th>每週基本規定時數</th> <th>每週實際授課時數</th> <th>教師實際授課時數大於規定職級基本授課時數原因</th> <th>實際情況說明</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A 校</td> <td>醫學系</td> <td>B1</td> <td>教授</td> <td>12</td> <td>15</td> <td>帶領學生畢業專題或論文指導</td> <td>B1 教師 111-1 實際授課醫療社會學等 5 門課程，又指導 3 名研究生論文，致實際授課時數大於規定授課時數。</td> </tr> <tr> <td>A 校</td> <td>醫學系</td> <td>C1</td> <td>教授</td> <td>5</td> <td>7</td> <td>因課程修讀學生人數較多</td> <td>C1 教師 111-1 緊急醫療照護概論修讀人數較多，依校內 OO 規定計算，致 C1 教師實際授課時數高於規定時數 2 小時。</td> </tr> </tbody> </table>	學校名稱	單位名稱	教師姓名	教師職級	每週基本規定時數	每週實際授課時數	教師實際授課時數大於規定職級基本授課時數原因	實際情況說明	A 校	醫學系	B1	教授	12	15	帶領學生畢業專題或論文指導	B1 教師 111-1 實際授課醫療社會學等 5 門課程，又指導 3 名研究生論文，致實際授課時數大於規定授課時數。	A 校	醫學系	C1	教授	5	7	因課程修讀學生人數較多	C1 教師 111-1 緊急醫療照護概論修讀人數較多，依校內 OO 規定計算，致 C1 教師實際授課時數高於規定時數 2 小時。
學校名稱	單位名稱	教師姓名	教師職級	每週基本規定時數	每週實際授課時數	教師實際授課時數大於規定職級基本授課時數原因	實際情況說明																		
A 校	醫學系	B1	教授	12	15	帶領學生畢業專題或論文指導	B1 教師 111-1 實際授課醫療社會學等 5 門課程，又指導 3 名研究生論文，致實際授課時數大於規定授課時數。																		
A 校	醫學系	C1	教授	5	7	因課程修讀學生人數較多	C1 教師 111-1 緊急醫療照護概論修讀人數較多，依校內 OO 規定計算，致 C1 教師實際授課時數高於規定時數 2 小時。																		
實際情況說明	<p>1. 請依個別教師之實際授課情況說明授課時數大於規定職級基本授課時數之課程名稱、授課之計算情況，並填報教師『授課課程名稱』及『詳細授課之情況』(50 字以內)。</p>																								
表冊對應單位	本表部分或全部資料將提供本部相關單位，各單位將依資料做後續之認定及加值應用。																								

教 12. 專任教師實際授課時數低於規定職級之基本授課時數資料(111.03 期首填，3 月、10 月填報)

學年度	學期	單位名稱	教師姓名	教師職級 (聘書)	每週基本規定授課時數	專任教師減授授課時數原因暨減授之授課時數 (可填至小數點第 2 位)								校內減授時數規定 (請上傳檔案)	
						兼任行政職或執行專案計畫	論文指導教授	教學、研究、服務績效卓著者	新進或擔任客、講座	課程安排因素	申請休假、進修或研究等	借調或合聘教師	其他		小計
				<input type="checkbox"/> 教授 <input type="checkbox"/> 副教授 <input type="checkbox"/> 助理教授 <input type="checkbox"/> 講師										系統自動加總	

填表說明：

學年度 [當期資料]	1. 學校每年 3 月、10 月填報，並以 3 月 15 日、10 月 15 日為資料調查基準日，例如：111 年 03 月填報 111 年 03 月 15 日現有資料，而 111 年 10 月則填報 111 年 10 月 15 日之現有資料為填報基準。
學期	1. 請依「 各級學校學生學年學期假期辦法 」規定辦理。 2. 上下學期表示方式：上學期為 1，下學期為 2；例如 111 學年度上學期，即以 1 為代表；111 學年度下學期，則以 2 為代表。
單位名稱	1. 請由下拉式選單填選教師隸屬系、所、學位學程、特殊專班、境外專班名稱，本選單資料取自學校填報「基本資料 6.學校系、所、學位學程、特殊專班、境外專班等基本資料」資料。
教師姓名	1. 請填報 <u>編制內專任教師</u> 中文姓名，外籍教師則填報英文姓名。所填資料將由系統與「教 1.專兼任教師」之 <u>編制內專任教師【姓名】</u> 進行比對。
教師職級 (聘書)	1. 請填報 <u>編制內專任教師</u> 各聘書職級之【教授、副教授、助理教授、講師】等，所填資料將由系統與「教 1.專兼任教師」之【聘書職級】進行比對。
每週基本規定授課時數	1. 本選單資料取自學校填報「教 10.專任教師基本授課時數」資料之「各職級(聘書職級)編制內專任教師每週基本規定授課時數」欄位。 請填報該類型教師之每週基本規定授課時數。
專任教師減授授課時數原因暨減授之授課時數	1. 請填報各聘書職級之 <u>編制內專任教師</u> 減授授課時數及原因(請以個別教師實際授課時數進行勾選與說明)，請依實際情況按【兼任行政職或執行專案計畫；論文指導教授；教學、研究、服務績效卓著者；新進或擔任客、講座；課程安排因素；申請休假、進修或研究等；借調或合聘教師；其他】等減授原因，填報減授授課時數(可填至小數點第 2 位)，填報「其他」者，應簡述具體原因，限 10 字以內說明。 2. 僅蒐集編制內專任教師減授後其實際授課時數低於規定職級之基本授課時數資料，故以下範例說明： 範例 1：專任副教授 A 每週基本規定授課時數為 9 小時，兼任多個行政職務換算後可減授 6 小時授課時數，但依據校內減授規定

	<p>上限僅能減授 4 小時，實際也僅減授時數為 4，則 A 教師實際授課時數為 5 小時(9 小時-4 小時)，故請填報減授授課時數原因：「兼任行政職或執行專案計畫」減授授課時數為 4 小時；</p> <p>範例 2：專任副教授 B 每週基本規定授課時數為 9 小時，兼任 1 個二級學術單位主管可減授 2 小時授課時數，實際減授時數為 2，B 教師實際授課時數為 7 小時(9 小時-2 小時)，故請填報減授授課時數原因：「兼任行政職或執行專案計畫」減授授課時數為 2 小時。</p> <p>範例 3：專任教授 C 每週基本規定授課時數為 8 小時，兼任 1 個一級行政單位主管可減授 4 小時授課時數，同時 C 教師因企業管理概論修讀人數較多，授課時數增加 2 小時，故每週實際授課時數為 6 小時(8 小時-4 小時+2 小時)，以教師該學期整體實際授課結果來看，於本表應填報減授授課時數原因：「兼任行政職或執行專案計畫」減授授課時數為 2 小時，並同時於補充說明欄位填寫：實際兼任行政職減授 4 小時，因企業管理概論修讀人數較多，實際授課時數增加 2 小時，每週實際授課時數為 6 小時。</p> <p>3. 本欄小計，係由系統自動依據填報「專任教師減授授課時數暨原因」之減授時數小計計算，學校無須填報。</p> <p>4. 若同一名編制內專任教師同時有超過基本授課時數及減授授課時數的情況，實際授課時數一增一減之情況下，等於規定職級之基本授課時數，則無需填報教 11 或教 12。故是依據整體實際授課時數與規定職級之基本授課時數做判斷，若實際授課時數超過每週基本規定授課時數請填報教 11；實際授課時數低於每週基本規定授課時數，請填報教 12；故同一名專任教師不應同時填報教 11、教 12。</p>
校內減授時數規定	1. 請上傳已完備校內行政程序之「 <u>編制內專任教師</u> 之減授時數規定」之檔案(檔案格式:如「○○大學-專任教師之減授時數規定」，檔案請以 PDF 檔上傳)。
表冊對應單位	本表部分或全部資料將提供本部相關單位，各單位將依資料做後續之認定及加值應用。

職 1. 職技人員(10 月填報)

		統獎校人																																				
學 年 度	類 別	A.職員數																				A.學校任用/聘僱職員人數								學校進用		D.職技人員						
		A1		A2		A3		A4		A5		A6		A7		A8		A9		A10		A11		A12		A13		A14		A		B.警 衛、保全人員	C.技 工及工友	D.職 技人員				
		男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女			男	女	男	女	
		秘書人員		教務人員		學務人員		總務人員		會計人員		人事人員		圖書人員		體育衛生人員		產學合作人員(含育成中心人員)		國際事務交流人員		資訊人員		環境安全人員		教學輔助人員(含86/03/21後之助教)		其他人員		職員小計(系統自動加總)		退休再任人數			總人數(D=A+B+C)(系統自動加總)		列帳於薪資帳冊總人數	
		編制內職員		編制外職員		派遣人力																																

填表說明：

學年度 [當期資料]	1. 學校每年 10 月填報，並以 10 月 15 日為資料調查基準日，例如：111 年 10 月填報 111 年 10 月 15 日現有資料為填報基準。
職員數 A.學校任用 編制內職員/ 編制外職員	1. 請依職員身分類別及性別分別填報【秘書人員；教務人員；學務人員；總務人員；會計人員；人事人員；圖書人員；體育衛生人員；產學合作人員(含育成中心人員)；國際事務交流人員；資訊人員；環境安全人員；教學輔助人員(含 86/3/21 後之助教)；其他人員】等專任(職)人員、正式之約聘僱人員(一年一聘屬按年常川雇用者)、國立大學校務基金聘任之工作人員。

用 / 聘僱 職員 人數		<p>(1) 編制「內」職員：係指學校員額編制表內之職員，請依「大學法施行細則」第 14 條「大學教職員之員額編制，由各大學擬訂員額編制表，國立、私立者，報本部核定後實施；直轄市立、縣(市)立者，依各該所屬直轄市、縣(市)政府規定辦理」。</p> <p>(2) 編制「外」職員(聘僱人員)：非以學校員額編制表進用之人力 如：正式之約聘僱人員(一年一聘屬按年常年雇用者)、國立大學校務基金聘任之工作人員等。</p> <p>2. 學校職員若依「教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生實施要點(輔導人員)；教育部補助私立大專校院學生事務與輔導創新工作專業人力要點(校安人員、學務人員)；教育部補助大專校院設置專業輔導人員要點(專任專業輔導人員)」所聘任之人力，亦可填報。</p> <p>3. 不包括計畫性人員(如高等教育深耕計畫等)、兼職人員、短期臨時人員、學校附設醫院、附設農林畜牧作業組織(如附設醫院、附設農場、附設林場等)之員工，若任職於董事會之專任職員，其職務編列於學校組織規程中，始得認列。</p> <p>4. 如有「留職停薪」情形者，請勿填報於本表。</p> <p>5. 職員小計：學校免填，將由系統自動加總。</p> <p>6. 退休再任人數(僅私立大學校院填報)：請學校依前揭「編制內職員總人數」填報該等職員係由各級教育階段之公立學校、政府機關及其附屬機構與公立醫療院所等機關退休且領有退休金或退休俸，再至「私立大學」擔任編制內專任職員之人數；另本欄數據應小於等於編制內職員數。(111.10 期新增)</p>
	派遣人力	<p>1. 請填報學校派遣人力之【秘書人員；教務人員；學務人員；總務人員；會計人員；人事人員；圖書人員；體育衛生人員；產學合作人員(含育成中心人員)；國際事務交流人員；資訊人員；環境安全人員；教學輔助人員(含 86/3/21 後之助教)；其他人員】之【男、女】人數。</p> <p>2. 派遣人員：係指勞務採購派遣人員，亦指人力外包廠商得標後派在學校辦理非計畫性、非階段性之人力外包服務人員(以薪資計價或有固定人數之派遣人力)，惟不包括任務承包之清潔、保全、園藝養護等派遣人力。</p>
學校 進用	B.警衛、保全人員	1. 請填報學校警衛及保全人員數，不包括派遣人力。
	C. 技工及工友	1. 請填報技工及工友人數，不包括派遣人力。
D.職 技人 員	總人數 (D=A+B+C)	1. 學校免填，由系統自動計算職員數、警衛、保全人員、技工及工友之人數。
	列帳於薪資 帳冊總人數 (僅私立大學 校院填報)	<p>4. 請填報名列於學校 10 月份薪資印領清冊之「職技人員」總人數。</p> <p>1. 請「私立大學」依前揭「職技人員總數」填報列帳於校內 10 月薪資帳冊之總人數，但不包括所有計畫性人員，如：「教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生實施要點(輔導人員)、教育部補助私立大專校院學生事務與輔導創新工作專業人力要點(校安人員、學務人員)、教育部補助大專校院設置專業輔導人員要點(專任專業輔導人員)」所聘任之人力、高等教育深耕計畫.....等、兼職人員、短期臨時人員、學校附設醫院、附設農林畜牧作業組</p>

		<p>織(如附設醫院、附設農場、附設林場等)之員工；<u>但任職於董事會之專任職員，其職務編列於學校組織規程中，始得認列。</u></p> <p>2. 本欄列帳於薪資帳冊總人數應小於或等於前揭職技人員總人數(D)。</p>
備註		<p>1. 員工如有日、夜間部兼職情形者，請歸併其一，勿重複填列。</p> <p>2. 請各校備妥當月薪資帳冊、學校組織規程、外包契約等相關資料，以為佐證及備查。</p>
表冊對應單位		<p>本表部分或全部資料將提供「教育部統計處」、「教育部人事處」、「私立大學校院獎補助小組」、「高等教育評鑑中心」及本部相關單位，各單位將依資料做後續之認定及加值應用。</p>

職 5. 專任研究人員及博士後研究人員(3 月、10 月填報)

校深	校深	系深	深	校系深	校深	校系深	人
學年度	學期	單位名稱	國籍/地區別	等級	是否支領彈性薪資	專任研究人員及博士後研究人員總人數	專任研究人員為公立學校、政府機關退休再任者人數
						男 女	男 女
			106.10 新增		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		111.10 增蒐

填表說明：

學年度 【當期資料】	1. 學校每年 3 月、10 月填報，並以 3 月 15 日、10 月 15 日 為資料調查基準日，例如：111 年 03 月填報 111 年 03 月 15 日現有資料，而 111 年 10 月則填報 111 年 10 月 15 日之現有資料為填報基準。
學期	1. 請依「 各級學校學生學年學期假期辦法 」規定辦理。 2. 上下學期表示方式：上學期為 1，下學期為 2；例如 110 學年度上學期，即以 1 為代表；110 學年度下學期，則以 2 為代表。
單位名稱	1. 請由下拉式選單填選研究員隸屬學術單位或行政單位名稱，本選單資料取自學校填報「基本資料 6.學校系、所、學位學程、特殊專班、境外專班等基本資料」資料及「基本資料 7.行政單位及各類中心基本資料」之一級行政、一級學術、其他單位資料。
國籍/地區別	1. 請由下拉式選單填選專任研究人員及博士後研究人員所屬國籍或地區別。【填表代號請參照附錄一】
等級	1. 請依【研究員；副研究員；助理研究員；研究助理；博士後研究】等類別填報。 2. 研究人員 ：依據「 大學研究人員聘任辦法 」之規定，係指在大學本職為從事研究工作之專任人員。 (1) 研究員 應具下列資格之一： A. 任大學副研究員 3 年以上成績優良，並有重要研究成果或專門著作者。 B. 具有博士學位或其同等學歷證書，曾在大學或研究機構從事相關之研究工作 8 年以上，並有重要研究成果或專門著作者。 (2) 副研究員 應具有下列資格之一： A. 任大學助理研究員 3 年以上，成績優良，並有重要研究成果或專門著作者。 B. 具有博士學位或其同等學歷證書，曾在大學或研究機構從事相關之研究工作 4 年以上，並有重要研究成果或專門著作者。 (3) 助理研究員 應具下列資格之一： A. 任大學研究助理 3 年以上，成績優良，並有重要研究成果或專門著作者。 B. 具有博士學位或其同等學歷證書，成績優良，並有專門著作者。 C. 具有碩士學位或其同等學歷證書，曾在大學或研究機構從事相關之研究工作 4 年以上，並有重要研究成果或專門著作者。 (4) 研究助理 應具下列資格之一： A. 具有碩士學位或其同等學歷證書，成績優良，並有專門著作者。 B. 具有學士學位後，曾在大學或研究機構從事相關之研究工作 6 年以上，並有研究成果或專門著作者。

	<p>3. 博士後研究係指具博士學位，經學校聘用之<u>編制外全時間能獨立進行或主持研究計畫者</u>，例如：</p> <p>(1) 若 A 君具有博士學位，並由學校延聘其承接教育部計畫擔任「計畫主持人」，則 A 君符合本表調查「博士後研究人員」定義。</p> <p>(2) 若 B 教授承接科技部計畫並擔任計畫主持人，並以該計畫聘用具博士學位之 C 君擔任全職之具博士後研究人員，僅協助計畫行政事務工作，並無進行研究，依此例 C 君非進行研究計畫者，故不符合本表調查「博士後研究人員」定義。</p> <p>(3) 若 D 教授承接計畫並擔任計畫主持人，並以該計畫聘用具博士學位之 E 君、F 君及 G 君擔任全職之具博士後研究人員，E 君、F 君與 G 君 3 人具計畫研究事實，故學校可將「E 君、F 君與 G 君」填報為學校聘任之「博士後研究人員」。</p> <p>4. 研究人員如具有教師資格者，得兼任教學工作。</p> <p>5. 合聘研究員以主聘系所填報；若由 2 系分別填報 1 位合聘研究員，則請各填報 0.5 人，總數為 1 人，以此類推，並於「補充說明」欄敘明合聘單位。</p>
是否支領彈性薪資	<p>1. 請填報學校研究人員是否符合【<u>延攬及留住大專校院特殊優秀人才實施彈性薪資方案</u>】規定支領當學期之彈性薪資；若填報「是」者，請選填其彈性薪資之經費來源為何：</p> <p>(1) 國立大學校院校務基金自籌收入：各國立大專校院得依「國立大學校院校務基金管理與監督辦法」第 8 條及第 9 條規定，由學校自訂發給特殊優秀之教研人員及編制外經營管理人才支給規定，並由校務基金自籌收入 50% 額度內支應/私立大學自籌款。(系統填表代號：0)</p> <p>(2) 邁向頂尖大學計畫。(系統填表代號：1)</p> <p>(3) 獎勵大學教學卓越計畫。(系統填表代號：2)</p> <p>(4) 科技部科學技術發展基金：由科技部執行科學技術發展基金補助專款經費，用於補助各大專校院獎勵國內新聘及現職之編制內特殊優秀教研人員(系統填表代號：3)</p> <p>(5) 教育部編列經費，即為依照「教育部補助未獲發展國際一流大學及頂尖研究中心計畫或獎勵大學教學卓越計畫之大專院校實施特殊優秀人才彈性薪資申請方案審查作業原則」之專款經費。(系統填表代號：4)</p> <p>(6) 教育部編列經費：補助教育部「高等教育深耕計畫」彈性薪資執行成效較佳之學校辦理彈性薪資，教育部就學校核給每位教學或研究人員彈性薪資達下列額度者，已升等教授或研究員超過 5 (學) 年，1 年 36 萬元以上者；升等教授或研究員 5 (學) 年以下、副教授或副研究員以下之教師或研究人員，彈性薪資 1 年 24 萬元以上者，本部就超過部分，補助 50% 經費教師彈性薪資 1 年超過 36 萬元部分補助 50% 經費，引導學校投入資源、拉高級距。(系統填表代號：5)</p> <p>(7) 高等教育深耕計畫經費：僅獲得「高等教育深耕計畫」(第一部分)補助經費之學校，得以所獲經費(不含附冊 USR 計畫及支用於學生之弱勢協助經費) 5% 額度編列彈性薪資。同時獲「高等教育深耕計畫」(第一部分及第二部分)經費補助之學校，得以整體所獲經費(含第一部分及第二部分，不含附冊 USR 計畫及支用於學生之弱勢協助經費) 20% 額度編列彈性薪資。(系統填表代號：6)</p> <p>2. 例如：學校 A 研究人員有支領彈性薪資，其薪資係由【學校校務基金】與【科技部相關經費】支應者，請勾選【<u>國立</u></p>

	大學校院校務基金自籌收入/私立大學自籌款】及【科技部科學技術發展基金】。【填表代號請參照附錄六】
專任研究人員及 博士後研究人員 總 人數	1. 請依【男；女】等類別填報。
專任研究人員為公 立學校、政府機關退 休再任者人數(僅私 立大學校院填報) (111 年 10 月首填)	1. 專任研究人員為公立學校、政府機關退休再任者人數：請學校依前揭「專任研究人員總人數」填報該等研究人員係由各級教育階段之公立學校、政府機關及其附屬機構與公立醫療院所等機關退休且領有退休金或退休俸，再至「私立大學」擔任專任研究人員之【男、女】人數；另本欄數據應小於等於專任研究人員及博士後研究人員數之總計。
表冊對應單位	本表部分或全部資料將提供「高等教育評鑑中心」及本部相關單位，各單位將依資料做後續之認定及加值應用。

校 8. 購買圖書經費及捐贈圖書冊數(10 月填報)

金額單位：(元)

統校					
學年度/年度	國立大學：前一年度 私立大學：前學年度	前學年度			
	購買圖書資料費 (元)	捐贈列入編目之圖書(冊)	購買中文紙本圖書 總經費(元)	以最有利標採購中文 紙本圖書總經費(元)	以最有利標採購中文 紙本圖書之比例(%)

填表說明：

學年度/年度 [歷史資料]	1. 捐贈列入編目之圖書、捐贈之估計金額：請公、私立大學填前一學年度資料，例如：111 年 10 月填報 110 學年度(110 年 8 月 1 日至 111 年 7 月 31 日)之統計資料。
購買圖書資料費(元)	1. 請公私立大學填報【前一會計年度(學年度)之決算數】填報，填報方式說明如下： (1) 國立大學：請以【前一年度 1 至 12 月決算數】填報。 (2) 私立大學：請以【前一學年度決算數】填報。 2. 圖書資料費包括全校購買圖書、非書資料、期刊...等館藏或購置電子資料庫之費用，並含分配給各系所之購買圖書資料費。 3. 若學校教師因獲得某專案研究計畫經費，該經費所購置之圖書屬於計畫使用，非屬學校圖書財產且未列入學校圖書編目，故不可列計該圖書經費。
捐贈列入編目之圖書(冊)	1. 請填報上一學年度獲贈圖書列入編目之冊數(含政府機關、一般民眾或民間單位團體捐贈)。
購買中文紙本圖書總經費(元)	1. 請填報學校前一學年度 (110 年 8 月 1 日至 111 年 7 月 31 日) 購買「中文紙本圖書」之【總經費】。
以最有利標採購中文紙本圖書總經費(元)	1. 請填報學校前一學年度 (110 年 8 月 1 日至 111 年 7 月 31 日) 以最有利標採購「中文紙本」圖書之【總經費】。
以最有利標採購中文紙本圖書之比例(%)	1. 本欄學校無須填報，經依據學校填報前一學年度 (110 年 8 月 1 日至 111 年 7 月 31 日)「以最有利標採購中文紙本圖書總經費」除以「購買中文紙本圖書總經費」由系統自動計算其比例，並四捨五入計算至小數點第 2 位。 2. 例如：學校 110 學年度購置中文紙本圖書總經費為新臺幣 1,155,000 元，其中以最有利標方式採購金額為 881,550 元，其比例則為 $(881,550/1,155,000)*100\% = 76.32\%$ 。
捐贈之估計金額(元)	1. 請填報捐贈列入編目之圖書之估計金額。(106.10 期刪除)
備註	本表之各項金額數據，請以新臺幣「元」為填報單位
表冊對應單位	本表部分或全部資料將提供「教育部統計處」、「高等教育評鑑中心」及本部相關單位，各單位將依資料做後續之認定及加值應用。

校 25-1.私立學校董事會成員之配偶或三親等於學校之任職情形 (111.10 期首填，10 月填報)

學年度	校長、董事會成員之配偶或三親等人員任職於學校之資訊				左列人員與校長、董事會成員之關係		
	人員姓名	任職單位	單位組別	職稱	關係類別	校長、董事會成員、監察人之姓名	親等關係別
					<input type="checkbox"/> 校長 <input type="checkbox"/> 董事長 <input type="checkbox"/> 董事 <input type="checkbox"/> 監察人		<input type="checkbox"/> 校長之配偶或三親等內血親、姻親 <input type="checkbox"/> 董事(長)之配偶或三親等內血親、姻親 <input type="checkbox"/> 監察人之配偶或三親等內血親、姻親

填表說明：

學年度 [當期資料]		1. 學校每年 10 月填報，並以 10 月 15 日為資料調查基準日，例如：111 年 10 月填報 111 年 10 月 15 日現有資料為填報基準。
校長、董事會成員之配偶或三親等人員任職於學校之資訊	姓名	1. 依私立學校法第 44 條規定，學校法人之董事長、董事、監察人及校長之配偶及三親等以內血親、姻親，不得擔任所設私立學校承辦總務、會計、人事事項之職務。違反規定之人員，學校主管機關應命學校立即解職。 2. 請填報「校長、董事會成員(包括董事、董事長、監察人)」之配偶或三親等人員任職於學校各單位之人員【姓名】。 3. 前揭校長、董事會成員之配偶或三親等任職：係指該人員任職於學校職員、技術員...等身分或任職為學校教師但同時兼任行政職務者，皆須填報。
	任職單位	1. 請填報學校前揭人員任職於學校內之單位名稱，包括行政單位、學術單位...等，例如國際事務處、圖書館、人事處、會計處、機械工程學系、企業管理學系等單位名稱。
	單位組別	1. 請填報前揭人員之【任職單位之組別】，例如：事務組、綜合業務組.....等。
	職稱	1. 請填報該人員任職單位職稱，並填報「職稱全銜」，例如：副校長、主任秘書、教務長、總務長、研發長、館長、處長、院長、所長、主任、專員、股長、科員、助理.....等。
左列人員與校長、董事會成員之關係	關係類別	1. 請填報前揭該等人員與【校長；董事長；董事；監察人】之關係。
	校長、董事(長)、監察人姓名	1. 請學校填報前揭該等人員與關係人之姓名，亦即校長；董事長；董事；監察人之姓名。 2. 本欄「【校長；董事長；董事；監察人之姓名】資訊將由系統與「職 2. 校長、一級行政主管及學術主管」及「校 25. 私立學校董事、監察人名單及其任期資訊」之【校長；董事長、董事、監察人之姓名】比對。
	親等關係別	1. 請填報該人員與「校長、董事會成員(包括董事、董事長、監察人)」之關係為【校長之配偶或三親等內血親、姻親；董事(長)之配偶或三親等內血親、姻親；監察人之配偶或三親等內血親、姻親】等選項。
表冊對應單位		部分或全部資料將提供「大專校院校務資訊公開平臺」及本部相關單位做後續之認定及加值應用。